

Zarządzenie nr 42 /2022

Wójta Gminy Ciechanów

z dnia 01 sierpnia 2022r.

w sprawie postępowania przy sporządzaniu kserokopii lub skanu dokumentów na wniosek strony oraz w sprawie ustalenia wysokości opłat za wykonanie kserokopii lub skanu akt.

Na podstawie art. 73 i art. 74 oraz 262 §1 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2021 poz. 735 z późn.zm) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Opłaty za sporządzanie kserokopii lub skanu dokumentów na wniosek strony postępowania administracyjnego związane ze zwrotem kosztów poniesionych przez Urząd Gminy Ciechanów.
2. Zwrot kosztów za wykonanie na wniosek strony usługi sporządzenia kserokopii lub skanu dotyczy sporządzenia wszelkich kserokopii dokumentów stanowiących akta sprawy, o których mowa w art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego, w trakcie toczącego się postępowania administracyjnego lub po jego zakończeniu.

§2

1. Kserokopie lub skan dokumentów wydawane są na wniosek strony złożony:
 1. ustnie w formie żądania złożonego do protokołu;
 2. pisemnie.
2. Składający wniosek, stron ubiegająca się o sporządzenie kserokopii lub skanu dokumentów, powinna zostać poinformowana o wysokości obowiązującej opłaty w zakresie oraz konieczności jej wniesienia na rachunek bankowy Urzędu Gminy Ciechanów.
3. Pracownik komórki organizacyjnej prowadzącej sprawę:
 1. Zaznacza w aktach sprawy dokumenty przeznaczone do skopiowania lub skanowania;
 2. oblicza wysokość należnej opłaty za sporządzenie kserokopii lub skanu ,
 3. informuje wnioskodawcę o wysokości należytej opłaty oraz konieczności jej uiszczenia w kasie urzędu lub na wskazany rachunek bankowy Urzędu Gminy Ciechanów,
 4. kseruje lub skanuje dokumenty,
 5. wydaje kopie dokumentów lub przesyła skan, po uprzednim udokumentowaniu przez stronę uiszczenia opłaty za sporządzenie kserokopii lub skanu;
 6. wniosek wydanie kserokopii lub skanu, wraz z dowodem wpłaty zostaje włączony do akt spray.

§3

1. Uwierzytelnienia na żądanie strony odpisów lub kopii akt sprawy lub wydanie jej z akt sprawy uwierzytelnionych odpisów podlega opłacie skarbowej zgodnie z częścią II poz. 4 Załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
2. W przypadku wykonania kserokopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem, opłata skarbową wynosi 5 zł za jedną stronę, powinna zostać wniesiona w kasie lub na rachunek bankowy Urzędu Gminy Ciechanów.

§ 4

Opłata za wykonanie jednej strony kserokopii lub wynosi:

Kserokopia/skan dokumentu	Czarno-biała	Kolorowa
Jednostronna formatu A 4	1,00 zł	1,50 zł
Dwustronna formatu A 4	2,00 zł	2,50 zł
Jednostronna formatu A 3	2,00 zł	2,50 zł
Dwustronna formatu A 3	4,00 zł	4,50 zł
Skan dokumentu ręczne	3,00 zł	3,00 zł
Skan dokumentu automatyczny	0,50 zł	0.50 zł

§ 5

Opłaty wymienione w § 1 należy wpłacić do kasy Urzędu Gminy Ciechanów lub przekazać na rachunek bankowy Bank Spółdzielczy Płońsk o/Ciechanów 51 8230 0007 3000 5019 2000 0001 po jej obliczeniu przez pracownika Urzędu, załatwiającego sprawę o wysokości tej opłaty przed wydaniem kopii lub skany dokumentów.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu.


WÓJT GMINY
Marek Kiwit