



Ciechanów 09.11.2023r.

INFORMACJA

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Wójt Gminy Ciechanów zaprasza na spotkanie konsultacje z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w celu omówienia projektu uchwały Rady Gminy Ciechanów w sprawie programu współpracy z organizacjami oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.

Projekt ww. uchwały wraz z rocznym programem współpracy zamieszczony został w Biuletynie Informacji Publicznej, stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ciechanów.

Spotkanie konsultacyjne odbędzie się w dniu 22 listopada 2023 r. o godz. 14.00 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Ciechanów, ul. Fabryczna 8.

Uwagi i wnioski w/w programie można składać drogą elektroniczną na adres urzed@gminyciechanow.pl lub osobiście w sekretariacie do dnia 22 listopad 2023 r. do godziny 12.00

Wójt Gminy Ciechanów

Stefan Pawłowski

UCHWAŁA NR

RADY GMINY CIECHANÓW

z dnia 2023r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r. poz.40 z późn. zm.), art.5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) uchwała się co następuje:

§ 1.

Uchwała się roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego (zwanymi w dalszej części uchwały – organizacjami pozarządowymi) na rok 2024, określony w załączniku do uchwały.

§ 2.

Uchwała rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Sekretarzowi gminy Ciechanów.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Ciechanów

Eugeniusz Olszewski



Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024

§ 1.

Postanowienie ogólne.

Roczny program współpracy jest dokumentem programowym, określającym formy, zasady, zakres, współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane przez samorząd Gminy Ciechanów z sektorem pozarządowym dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej. Przyjęcie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest zgodne z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (art. 5a ust. 1) i obowiązkiem każdej jednostki samorządu terytorialnego.

Obszarem aktywności tych organizacji może być przede wszystkim: pomoc społeczna, działalność charytatywna, ochrona zdrowia, edukacja, kultura a także wiele rodzajów działań gospodarczych gminy dla dobra publicznego.

Działania organizacji pozarządowych mają stanowić istotne uzupełnienie działań organów gminy i gminnych jednostek organizacyjnych.

Instrumentem służącym ustaleniu zasad współpracy w sferze zadań publicznych jest roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych a także ze stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego, zwanymi dalej „organizacjami pozarządowymi”.

§ 2.

Cel główny i cele szczegółowe:

Celem głównym jest:

- 1) budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi;
- 2) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych;
- 3) wspieranie lokalnych inicjatyw oraz działań służących integracji społecznej mieszkańców terenów wiejskich.

Celami szczegółowymi programu są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i wspólnotę lokalną;
- 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej;
- 3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;
- 4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców

- i środowiska ;
- 5) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy Wolontariuszy;
 - 6) uzupełnienie działań organów gminy w rozwiązywaniu lokalnych problemów.

§ 3.

Zasady współpracy.

Współpraca organów gminy i gminnych jednostek organizacyjnych z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości – samorząd udziela w niezbędnym zakresie pomocy uzasadnionej potrzebami wspólnoty samorządowej organizacjom pozarządowym, a organizacje zapewniają wykonanie zadań w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron - samorząd i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą zgłaszać wzajemne propozycje czy deklaracje;
- 3) partnerstwa – współpraca opiera się na obopólnych korzyściach, partnerzy dążą do kompromisu, woli i chęci współdziałania na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) efektywności – partnerzy wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności – partnerzy działają zgodnie z prawem, rzetelnie i uczciwie, decyzje są obiektywne a realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji.

§ 4.

Zakres przedmiotowy.

Przedmiotem współpracy organów gminy i gminnych jednostek organizacyjnych z organizacjami pozarządowymi jest w szczególności:

- 1) udział w określaniu potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 2) udział w realizacji zadań publicznych gminy określonych w ustawach;
- 3) konsultowanie projektów uchwał prawa miejscowego w zakresie dotyczących tych organizacji, w szczególności poprzez zamieszczanie projektów na BIP;
- 4) upowszechnianie wiedzy historycznej i kulturowej gminy, rozwój kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 5) organizację wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie ferii zimowych i letnich.

§ 5.

Formy współpracy.

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca o charakterze finansowym polegająca na zleceniu zadań publicznych może odbywać się w szczególności w formach:
 - 1) powierzenia wykonania zadań z udzieleniem dotacji na ich realizację;
 - 2) wspierania wykonania zadań z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w szczególności w formach:
 - 1) użyczenia pomieszczeń urzędu czy innego mienia gminnego na działalność statutową;

- 2) utrzymania kontaktów z liderami organizacji pozarządowych, zapraszanie na posiedzenia robocze organów gminy, komisji rady czy gminnych jednostek organizacyjnych;
- 3) współdziałaniu w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, a w szczególności z funduszy Unii Europejskiej na realizację zadań publicznych gminy;
- 4) wprowadzaniu zwolnień w podatkach i opłatach lokalnych dla organizacji pozarządowych w związku z działalnością związaną z realizacją zadań publicznych;
- 5) udzielania pomocy merytorycznej, rekomendacji, bieżącej wymiany informacji oraz pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i innymi instytucjami;
- 6) udostępniania lokali w obiektach gminnych na spotkania otwarte z przedstawicielami organizacji;
- 7) promowania działalności organizacji pozarządowych, ich osiągnięć oraz pomocy w tworzeniu dobrego wizerunku.

§ 6.

Priorytetowe zadania publiczne.

Do priorytetowych zadań publicznych, które mogą być realizowane przy współpracy z organizacjami pozarządowymi należą zadania:

- 1) wspieranie organizacji imprez sportowych, rajdów rowerowych, zajęć sportowo-rekreacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;
- 2) związane z promocją walorów kulturowych i turystycznych regionu;
- 3) prezentowanie tradycji narodowych i regionalnych;
- 4) realizacja, wspomaganie realizacji programów profilaktyczno-edukacyjnych w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;
- 5) organizowanie zajęć socjoterapeutycznych i kolonii dla dzieci i młodzieży;
- 6) pomocy społecznej oraz wspierania rodziny, w szczególności w usług opiekuńczych, pomocy ofiarom przemocy domowej i współpracy z bankiem żywności;
- 7) wspierania, organizacji i promocji wolontariatu.

§ 7.

Okres realizacji programu.

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024r. , ale terminy realizacji poszczególnych zadań określone zostaną w zawartych umowach.

§ 8.

Sposób realizacji programu.

1. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert, ogłaszanych przez wójta na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Na wniosek organizacji pozarządowej wójt może zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert (art. 19 a).
3. Realizacją programu koordynuje insp. ds. działalności gospodarczej, natomiast za realizację poszczególnych zadań odpowiadają właściwe referaty, stanowiska pracy czy kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, które w swoich zakresach działania mają przypisany dany rodzaj zadań publicznych.

§ 9.

Wysokość środków planowanych na realizację programu.

1. Program będzie finansowany ze środków własnych gminy.
2. Na realizację programu przeznaczona się środki w wysokości 60 000,00zł
3. Wysokość środków planowanych na realizację zadań przy udziale organizacji pozarządowych określi uchwała budżetowa na rok 2024 w sposób:
 - 1) Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży
– w wysokości 40 000,00zł
 - 2) Upowszechnianie wiedzy historycznej i kulturowej gminy, profilaktyka uzależnień, socjoterapia i pomoc rodzinie – 20 000,00zł

§ 10.

Sposób oceny realizacji programu.

1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe lub przy udziale organizacji pozarządowych, na zasadach określonych w ustawie.
2. Miernikiem efektywności programu współpracy z organizacjami pozarządowymi są:
 - 1) Liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
 - 2) Wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu na realizację zadań;
 - 3) Wysokość dofinansowania uzyskanego z UE na realizację zadań, w tym udział środków z budżetu gminy;
 - 4) Liczba zadań publicznych dofinansowanych z budżetu gminy, w tym z pominięciem otwartego konkursu ofert;
 - 5) Liczba organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacji aktów prawa miejscowego.

§ 11.

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji.

1. Tworzenie programu odbywa się w następujący sposób:
 - 1) przygotowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi;
 - 2) przeprowadzenie konsultacji projektu z organizacjami pozarządowymi;
 - 3) sporządzenie opinii, uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji;
 - 4) rozpatrzenie opinii, uwag i wniosków przez wójta.
 - 5) Przyjęcie przez radę gminy uchwały w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2024r.
2. Konsultacje programu przebiegają w sposób następujący:
 - 1) Zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy projektu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi wraz z ogłoszeniem o terminie konsultacji;
 - 2) Zaproszenie do Urzędu Gminy przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na terenie gminy w celu przeprowadzenia konsultacji projektu;
 - 3) przyjęcie do protokołu zgłoszonych opinii, uwag i wniosków od organizacji oraz protokołu z posiedzenia wójtowi, na posiedzeniach komisji i sesji rady gminy.

§ 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Oferty konkursowe złożone przez organizacje pozarządowe opiniuje komisja konkursowa powołana przez wójta, który wyznacza jej przewodniczącego:
 - 1) wójt ogłasza nabór na członków komisji konkursowej reprezentujących organizacje pozarządowe w BIP, stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń urzędu;
 - 2) w terminie 7 dni od zamieszczenia ogłoszenia organizacje pozarządowe zgłaszają do pracy w komisji po jednej kandydaturze;
 - 3) w skład komisji wchodzi: trzech przedstawicieli urzędu i gminnych jednostek organizacyjnych oraz dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych;
 - 4) z prac komisji sporządza się protokół z opinią, która podpisuje przewodniczący i członkowie biorący udział.
2. Po przedłożeniu dokumentów z opiniowania ofert przez komisję – decyzję o wyborze ofert i wysokości kwoty przyznanej dotacji podejmuje wójt.
3. Obsługę administracyjno-techniczną zapewnia Urząd Gminy Ciechanów.