

**UCHWAŁA Nr XXXIII/...../18
RADY GMINY CIECHANÓW
z dnia 24 stycznia 2018 r.**

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie gminy Ciechanów przez inne niż gmina Ciechanów osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017r. poz.1875 i 2232) oraz art. 38 ust.1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203) - uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy Ciechanów dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz szkół prowadzonych na terenie gminy Ciechanów przez inne niż gmina Ciechanów osoby prawne i osoby fizyczne, dla których gmina Ciechanów jest organem rejestrującym oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 2.

Ilekoć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych;
- 2) dotacji – należy przez to rozumieć dotację podmiotową udzieloną z budżetu gminy Ciechanów dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie gminy Ciechanów przez inne niż gmina Ciechanów osoby prawne i fizyczne.

§ 3.

1. Dotację udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony w Urzędzie Gminy Ciechanów w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.
2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:
 - 1) nazwę i adres wnioskodawcy/ osoby prowadzącej;
 - 2) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego (aktualne zaświadczenie);
 - 3) numer rachunku bankowego;
 - 4) planowaną liczbę uczniów/wychowanków, w tym niepełnosprawnych, z podziałem na typ i rodzaj szkoły, oddział przedszkolny, przedszkole lub inna forma wychowania przedszkolnego;
 - 5) planowaną liczbę dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.
3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
4. Wniosek o dotację powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu.
5. Organ prowadzący dotowane podmioty oświatowe jest zobowiązany do złożenia wójtowi pisemnej korekty informacji o zmianie danych zawartych we wniosku w terminie 14 dni od dnia ich zaistnienia.

§ 4.

1. Jednostki, które otrzymują dotacje są zobowiązane do sporządzenia i przekazania do 10 dnia każdego miesiąca informacji o liczbie uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na formularzach, których wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

2. Miesięczna kwota dotacji jest obliczana na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1 i przekazywana na wskazany rachunek bankowy.

§ 5.

1. Organ prowadzący dotowany podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do sporządzenia i przekazania do dnia 15 stycznia następującego po roku budżetowym rozliczenia otrzymanych i wykorzystanych dotacji według wzoru, stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

2. Podmiot, który zakończył działalność, sporządza rozliczenie wykorzystania dotacji, o której mowa w ust. 1, w terminie 15 dni po zakończeniu działalności.

3. Dotacje udzielane z budżetu gminy w części lub całości pobrane nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak od zaległości podatkowych, na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 2077).

4. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji z budżetu gminy, podmiot dotowany zobowiązany jest zamieścić opis : „Wydatek sfinansowany ze środków otrzymanej dotacji z budżetu gminy Ciechanów, w kwocie zł, słownie zł. dotyczy (nazwa dotowanej placówki)” oraz pieczęć i podpis osoby prowadzącej.

5. Podmiot dotowany zobowiązany jest do przechowywania dokumentów finansowo-merytorycznych podlegających kontroli zgodnie z § 7 ust. 1 przez okres minimum 5 lat licząc od końca roku, w którym była udzielona dotacja.

§ 6.

1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania dotacji, w tym faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu oraz prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie pokrywania wydatków na kształcenie, wychowanie i opiekę.

2. Kontrola obejmuje :

1) bieżące sprawdzenie zgodności danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów, a w rozliczeniu dotacji sprawdzenie dokumentacji przebiegu nauczania, liczby dowodów wpłat czesnego i umów o nauczanie uczniów;

2) sprawdzenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, określonym w art. 35 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych– na podstawie dokumentacji finansowo księkowej.

3. Kontroli w dotowanych podmiotach dokonują upoważnieni przez wójta pracownicy Gminnego Centrum Usług Wspólnych w Ciechanowie.

4. W ramach kontroli, kontrolujący mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykorzystania dotacji, w tym dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania.

5. Osoba prowadząca podmiot dotowany jest zobowiązana, na żądanie kontrolującego udostępnić we własnej siedzibie do wglądu dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie uzgodnionym z kontrolującym.

6. O zamiarze przeprowadzenia kontroli kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie – nie później niż na trzy dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

7. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego, w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

§ 7.

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch egzemplarzach, po jednym dla

każdej ze stron, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać :

- 1) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób uczestniczących w kontroli;
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 3) określenie podmiotu kontrolowanego, przedmiotowego zakresu kontroli, okresu objętego kontrolą;
- 4) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 5) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków.

3. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują osoby kontrolujące czyniąc adnotacje o odmowie podpisu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

4. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

5. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić wójtowi w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, bądź od dnia odmowy podpisania protokołu pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 8.

Traci moc:

1) Uchwała Nr XX/103/16 Rady Gminy Ciechanów z dnia 24 listopada 2016 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie gminy Ciechanów przez inne niż gmina Ciechanów osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 10188);

2) Uchwała Nr XXIII/128/17 Rady Gminy Ciechanów z dnia 27 stycznia 2017 r. zmieniająca uchwałę w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego i szkół prowadzonych na terenie gminy Ciechanów przez inne niż gmina Ciechanów osoby prawne i osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 1175)

§ 9.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2018 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Eugeniusz Olszewski

Ciechanów, dnia

.....
(pieczęć placówki)

Wójt Gminy Ciechanów

**Wniosek
o udzielenie dotacji z budżetu gminy Ciechanów na rok**

1. Nazwa i adres wnioskodawcy/osoby prowadzącej
2. Dane dotowanego podmiotu oświatowego:
 - a) nazwa
 - b) typ
 - c) adres
3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonych przez Wójta Gminy Ciechanów, *(aktualne zaświadczenie)*
4. Numer rachunku bankowego dotowanego podmiotu oświatowego

Planowana liczba uczniów w okresie styczeń-sierpień

a) Dane o liczbie uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym:

Liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych (na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego)	Należy wskazać niepełnosprawność uczniów np. upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie z zaburzeniami zachowania, z chorobą przewlekłą, słabo widzący, niewidomi, niepełnosprawni ruchowo, z zaburzeniami psychicznymi, słabo słyszący, niesłyszący, upośledzeni w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim,	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju			

b) Dane o liczbie uczniów szkoły:

Liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych (na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego)	Należy wskazać niepełnosprawność uczniów np. upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie z zaburzeniami zachowania, z chorobą przewlekłą, słabo widzący, niewidomi, niepełnosprawni ruchowo, z zaburzeniami psychicznymi, słabo słyszący, niesłyszący, upośledzeni w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim,	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju			

Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień-grudzień

a) Dane o liczbie uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym:

Liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych (na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego)	Należy wskazać niepełnosprawność uczniów np. upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie z zaburzeniami zachowania, z chorobą przewlekłą, słabo widzący, niewidomi, niepełnosprawni ruchowo, z zaburzeniami psychicznymi, słabo słyszący, niesłyszący, upośledzeni w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim,	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju			

b) Dane o liczbie uczniów szkoły:

Liczba uczniów ogółem	w tym niepełnosprawnych (na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego)	Należy wskazać niepełnosprawność uczniów np. upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim, niedostosowani społecznie z zaburzeniami zachowania, z chorobą przewlekłą, słabo widzący, niewidomi, niepełnosprawni ruchowo, z zaburzeniami psychicznymi, słabo słyszący, niesłyszący, upośledzeni w stopniu umiarkowanym, znacznym lub głębokim,	z niepełnosprawnością sprzężoną z autyzmem
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju			

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz przeznaczenia dotacji na realizację celów wynikających z ustawy o systemie oświaty.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis osoby składającej wniosek o udzielenie dotacji)

Termin składania wniosku do **30 września** roku poprzedzającego rok budżetowy.

Ciechanów, dnia

.....
(pieczęć placówki)

**Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów uczęszczających
do szkoły/przedszkola w miesiącu roku**

Liczba uczniów (według stanu na pierwszy dzień miesiąca)
w tym niepełnosprawnych dzieci.

Pełna nazwa szkoły/placówki:
Adres szkoły:
Nazwa i adres osoby prowadzącej/organu prowadzącego:

Liczba uczniów niepublicznych przedszkoli w poszczególnych rocznikach wiekowych.

Rocznik wiekowy (rok urodzenia dziecka)	Liczba uczniów z danego rocznika wiekowego
Razem	

Liczba uczniów ogółem (dotyczy uczniów niepublicznych szkół)

Szkoła Podstawowa:

Klasa I	
Klasa II	
Klasa III	
Klasa IV	
Klasa V	
Klasa VI	
Klasa VII	
Klasa VIII	
Razem	

Oddziały Gimnazjalne:

Klasa II	
Klasa III	
Razem	

Liczba uczniów niepełnosprawnych

Ogółem	w tym uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
.....	z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim, niedostosowani społecznie,	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem w tym z zespołem Aspergera, z niepełnosprawnością ruchową, z afazją,	uczniowie objęci wczesnym wspomaganiam rozwoju,

Liczba uczniów w niepublicznych przedszkolach, szkołach oraz innych niepublicznych formach wychowania przedszkolnego spoza terenu gminy Ciechanów.

L p.	Nazwisko imię	Miejsce zamieszkania	Data urodzenia	Gmina

Oświadczam, iż wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Termin składania informacji - do 10 dnia każdego miesiąca.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby sporządzającej)

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXXIII/...../18
Rady Gminy Ciechanów
z dnia 24 stycznia 2018r.

Ciechanów, dnia

.....
(pieczęć placówki)

Rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji za rok

1. Pełna nazwa i adres placówki:

.....
.....

2. Nazwa/nazwisko i imię osoby prowadzącej:

.....
.....

3. Rozliczenie dotacji udzielonej w roku

Miesiąc	Dotacja należna	Dotacja otrzymana	Liczba uczniów faktycznie uczęszczających do placówki	Nadpłata dotacji	Niedopłata dotacji
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					
Ogółem					

4. Wykorzystanie dotacji:

L.p.	Rodzaje wydatków finansowanych w ramach dotacji	Wysokość poniesionych wydatków finansowych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń	
3.	Wydatki eksploatacyjne, zakup energii, wody, ogrzewanie	
4.	Zakup materiałów i wyposażenie	
5.	Remonty	
6.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
7.	Wynajem pomieszczeń	
8.	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej	
Ogółem		

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktyczny.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do reprezentowania organu prowadzącego)