

**UCHWAŁA Nr XXXII/...../17
RADY GMINY CIECHANÓW
z dnia 28 grudnia 2017 r.**

w sprawie wysokości i zasad ustalania i rozliczania dotacji celowej dla podmiotów prowadzących żłobki lub kluby dziecięce na obszarze gminy Ciechanów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232) oraz art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016 r. poz. 157 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1428), uchwała się, co następuje :

§ 1.

1. Osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, prowadzące na obszarze gminy żłobki lub kluby dziecięce, posiadają wpis do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez wójta mogą otrzymać dotację celową z budżetu gminy.
2. Ustala się wysokość miesięcznej dotacji celowej udzielonej przez gminę dla podmiotów prowadzących żłobek lub klub dziecięcy w kwocie 150 zł (sto pięćdziesiąt złotych) na każde dziecko objęte opieką.
3. Dotacja celowa przeznaczona jest na dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu działalności w zakresie sprawowania opieki nad dzieckiem.

§ 2.

1. Dotację celową na każde dziecko objęte opieką przyznaje się na wniosek zawierający :
 - 1) nazwę, adres, NIP, Regon podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy;
 - 2) nazwę i adres, pod którym prowadzona jest opieka nad dziećmi;
 - 3) numer i datę wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Ciechanów;
 - 4) nazwę i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja;
 - 5) planowaną liczbę dzieci, które mają być objęte opieką;
 - 6) dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawach związanych z udzielaniem dotacji, tj. imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail;
 - 6) podpis osoby/osób upoważnionych/, podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3.

1. Dotacja, o której mowa w § 1 przekazywana będzie w miesięcznych transzach, płatnych do końca miesiąca, na który przysługuje dotacja na wskazany numer rachunku bankowego z tym, że transza dotacji na grudzień będzie wypłacana do 20 grudnia.
2. Podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy składa wójtowi do 15 dnia miesiąca informację o liczbie dzieci objętych opieką w danym miesiącu, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.
3. Przyznanie dotacji nastąpi od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu złożenia wniosku.
4. Wysokość dotacji miesięcznej stanowi iloczyn liczby dzieci objętych opieką i stawki dotacji.
5. Do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym była udzielona dotacja, podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy zobowiązany jest do złożenia wójtowi rocznego rozliczenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały.

§ 4.

1. Dotację celową należy wykorzystać w danym roku budżetowym.

2. W przypadku zaprzestania prowadzenia działalności przez podmiot, któremu udzielono dotacji, przed końcem roku budżetowego, rozliczenie, o którym mowa w § 3 ust. 5, podmiot otrzymujący dotację składa w terminie 15 dni po zaprzestaniu działalności, a kwota niewykorzystana lub pobrana w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi w terminie do ostatniego dnia miesiąca po miesiącu zaprzestania działalności.

§ 5.

1. Wójtowi przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie :

- 1) faktycznej liczby dzieci objętych opieką w poszczególnych miesiącach;
- 2) danych osobowych dziecka, tj. imienia i nazwiska, daty urodzenia oraz miejsca zamieszkania;
- 3) ponoszonych wydatków bieżących.

2. Kontrola może być przeprowadzona w siedzibie podmiotu, któremu udzielono dotacji, po uprzednim powiadomieniu, najpóźniej na 7 dni przed planowaną kontrolą.

3. Na wniosek wójta, podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy przedkłada dokumenty, o których mowa w ust. 1 w wyznaczonym terminie.

4. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez wójta, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, termin, zakres oraz okres objęty kontrolą.

5. Kontrolujący ustala stan faktyczny w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz innych, przedłożonych środków dowodowych.

6. Kontrolujący może żądać sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień czy obliczeń opartych na dokumentach.

§ 6.

1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać :

- 1) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób uczestniczących w kontroli;
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 3) określenie podmiotu kontrolowanego, przedmiotowego zakresu kontroli, okresu objętego kontrolą;
- 4) opis dokonanych ustaleń faktycznych;
- 5) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków.

3. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują osoby kontrolujące czyniąc adnotacje o odmowie podpisu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

4. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

5. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić wójtowi w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, bądź od dnia odmowy podpisania protokołu pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 7.

Wnioski o przyznanie dotacji na następny rok budżetowy należy składać w terminie do końca września roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Eugeniusz Olszewski

Wniosek
o udzielenie dotacji celowej z budżetu gminy Ciechanów
na rok

1. Nazwa, adres, NIP, REGON podmiotu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy:

.....
.....
.....

2. Nazwa i adres żłobka lub klubu dziecięcego pod którym prowadzona jest opieka nad dziećmi:

.....
.....
.....

3. Numer i data wpisu żłobka lub klubu dziecięcego do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Wójta Gminy Ciechanów:

.....

4. Nazwa i numer rachunku bankowego podmiotu, na który ma być przekazana dotacja:

.....
.....

5. Planowana liczba dzieci, które mają być objęte opieką:

6. Dane osoby upoważnionej do kontaktu w sprawach związanych z udzielaniem dotacji, tj. imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail:

.....

7. Oświadczam, iż wszystkie podane dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis i pieczęć osoby/ organu prowadzącego żłobek)

**Informacja miesięczna
o aktualnej liczbie dzieci objętych opieką
w miesiącu roku**

1. Nazwa i adres żłobka lub klubu dziecięcego:

.....
.....
.....

2. Liczba dzieci objętych opieką:

3. Nazwa i numer rachunku bankowego do przekazania należnej dotacji:

.....
.....

4. Oświadczam, iż wszystkie podane dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis i pieczęć osoby/
organu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy)

**Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji celowej
w roku**

1. Nazwa i adres żłobka lub klubu dziecięcego:

.....
.....

2. Wysokość otrzymanej dotacji:

Miesiąc	Liczba miejsc w żłobku/ klubie dziecięcym	Liczba dzieci objętych opieką	Kwota otrzymanej dotacji
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			
Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			
Ogółem			

3. Zestawienie wydatków sfinansowanych z otrzymanej dotacji:

L.p.	Wyszczególnienie wydatków	Kota wydatków poniesionych z dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (Składki ZUS, FP, itp.)	
3.	Wydatki eksploatacyjne, w tym zakup energii, wody, gazu, itp.	
4.	Zakup materiałów i wyposażenie	
5.	Zakup pomocy naukowych i dydaktycznych	
6.	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej	
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji		
Kwota dotacji niewykorzystanej/podlegającej zwrotowi		

4. Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktyczny.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis i pieczęć osoby/organu prowadzącego żłobek lub klub dziecięcy)