

Zarządzenie Nr 70 /2024
Wójta Gminy Ciechanów
z dnia 1 października 2024 r.

w sprawie upoważnienia zastępcy Wójta Gminy Ciechanów

Na podstawie art. 33 ust. 1, art. 39 ust. 2 oraz art.46 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 poz. 609 z późn. zm), art. 143 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r.- Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2022 poz. 2651 z późn.zm) art. 268 a ustawy z dnia 14 czerwca1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2024 poz. 572)i art. 53 ust. 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r.(Dz.U. z 2023r, poz. 1270 z późn.zm),Wójt Gminy Ciechanów zarządza, co następuje:

§ 1

1. Podczas nieobecności Wójta Gminy Ciechanów Pan Krzysztof Marcin Głowacki – Zastępca Wójta upoważniony jest do samodzielnego wykonywania w imieniu Wójta Gminy Ciechanów wszelkich czynności niezbędnych do funkcjonowania Gminy Ciechanów, w tym w szczególności:
 - 1) reprezentowania gminy na zewnątrz,
 - 2) samodzielnego składania oświadczeń woli w imieniu gminy w zakresie zarządu mieniem,
 - 3) podpisywania pism procesowych i udzielania pełnomocnictw, w tym pełnomocnictw procesowych,
 - 4) wykonywania uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników Urzędu Gminy Ciechanów, jak również kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Ciechanów,
 - 5) podpisywania w imieniu Wójta Gminy Ciechanów dokumentów dotyczących zamówień publicznych,
 - 6) dokonywania czynności z zakresu prawa pracy w imieniu Wójta Gminy Ciechanów za pracodawcę tj. Urząd Gminy Ciechanów,
 - 7) reprezentowania Gminy i decydowania w sprawach związanych z działalnością podległych referatów i samodzielnych stanowisk, zgodnie z regulaminem organizacyjnym.

§ 2

Upoważniam Pana Krzysztofa Marcina Głowackiego Zastępcę Wójta Gminy Ciechanów do podpisywania w imieniu Wójta Gminy Ciechanów:

1. decyzji administracyjnych, zaświadczeń, postępowań oraz innych pism i dokumentów wychodzących z podległych Zastępcy Wójta stanowisk,
2. podpisywanie wszelkich pism i decyzji, a także zaciąganie zobowiązań w zakresie zadań bezpośrednio nadzorowanych;
3. sprawozdań budżetowych RB, finansowych(bilanse, rachunek zysków i strat, zmiany w funduszu), opisowych z wykonania budżetu i wieloletniej prognozy finansowej,
4. Sprawdzania pod względem merytorycznym faktur i rachunków,
5. Zatwierdzania dokumentów do zapłaty (faktury, rachunki, listy wynagrodzeń i inne dokumenty finansowe).
6. Podpisywania decyzji administracyjnych podatkowych, umorzeń, zaświadczeń.

§ 3

Upoważnienie ważne jest do odwołania oraz nie dłużej niż do czasu zaprzestania pełnienia funkcji Zastępcy Wójta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 roku.

WÓJT GMINY

Stefan Pawłowski