

# **UCHWAŁA Nr III/9/10**

## **UCHWAŁA Nr III/9/10**

### **RADY GMINY CIECHANÓW**

**z dnia 28 grudnia 2010 r.**

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności**

**pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi**

**w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów**

**aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych**

**organizacji**

**Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm/ Rada Gminy Ciechanów uchwala, co następuje :**

### **§ 1.**

**Konsultacje przeprowadza się w celu zebrania opinii i pozyskania dodatkowych informacji oraz sugestii w zakresie projektów aktów prawa miejscowego dotyczących dziedzin objętych zakresem działalności organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

### **§ 2.**

---

**1. W konsultacjach uczestniczą organizacje pozarządowe działające na terenie gminy w**

**zakresie określonym w ustawie.**

**2. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy dla organów gminy.**

### **§ 3.**

**Rozpoczynając konsultacje Wójt Gminy określa :**

**1/ cel konsultacji,**

**2/ przedmiot konsultacji,**

**3/ czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,**

**4/ formę konsultacji,**

**5/ termin i miejsce składania uwag i propozycji,**

---

**6/ osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.**

#### **§ 4.**

**Informacje o podjętych konsultacjach publikuje się poprzez :**

**1/ zamieszczenie projektu w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej gminy,**

**2/ zamieszczenie projektu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy,**

**3/ zaproszenie na spotkanie z przedstawicielami organizacji.**

#### **§ 5.**

---

# **1. Projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności organizacji**

**pozarządowych podlegają konsultacji przed wniesieniem ich pod obrady Rady Gminy.**

# **2. Termin wyrażenia opinii, informacji czy sugestii nie może być krótszy niż 14 dni od dnia**

**ukazania się komunikatu na stronie internetowej gminy w Biuletynie Informacji Publicznej.**

**Nie przedstawienie opinii w terminie oznacza rezygnację z prawa do jej wyrażenia.**

# **3. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę organizacji biorących udział w**

**konsultacji, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób zgodny z niniejszą uchwałą.**

---

## **§ 6.**

**Osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji :**

**1/ sporządza sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, które niezwłocznie zamieszcza**

**się na stronie internetowej gminy w Biuletynie informacji Publicznej, podając przedmiot,**

**formę i czas konsultacji, liczbę uczestników, przedstawione opinie, informacje i sugestie.**

**2/ jeżeli w ramach konsultacji prowadzone jest spotkanie z przedstawicielami organizacji**

**pozarządowych, ze spotkania sporządza się protokół, którego załącznikiem jest lista**

---

**obecności uczestników spotkania. W tym przypadku, w Biuletynie Informacji Publicznej**

**zamieszcza się sprawozdanie o treści jak w pkt. 1.**

**3/ uwagi, opinie, informacje czy sugestie nie uwzględnione przez Wójta Gminy czy Radę**

**Gminy zamieszcza się do sprawozdania w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z**

**uzasadnieniem odrzucenia.**

## **§ 7.**

**Za wykonanie uchwały odpowiedzialnym czyni się Wójta Gminy.**

## **§ 8.**

**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym**

---

**Województwa Mazowieckiego.**

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Eugeniusz Olszewski**

---