

Uchwała Nr XXIV/169/13 Rady Gminy Ciechanów z dnia 31 stycznia 2013 r. w sprawie statutu sołectwa Rutki-Marszewice

**UCHWAA NR XXIV/169/13
RADY GMINY CIECHANÓW**

z dnia 31 stycznia 2013 r.

w sprawie statutu soectwa Rutki-Marszewice

Na podstawie art. 35, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.), w związku z upływem z dniem 31 grudnia 2011 r. terminu przeprowadzenia konsultacji w przedmiocie zmian statutów soectw, wynikających z Uchway Nr VII/32/11 Rady Gminy Ciechanów z dnia 27 maja 2011 r. - Rada Gminy Ciechanów uchwała statut soectwa Rutki-Marszewice, o treści, jak niej:

Rozdział I.

Postanowienia ogólne

§ 1.

- 1.** Soectwo Rutki-Marszewice jest jednostką pomocniczą gminy Ciechanów, działającą na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.), Statutu Gminy Ciechanów oraz postanowie niniejszego statutu.
- 2.** W skład soectwa wchodzi miejscowości Rutki-Marszewice i Szczepanki. Soectwo nie posiada mniejszych jednostek pomocniczych.
- 3.** Samorząd soectwa Rutki-Marszewice stanowią wszyscy jego mieszkańcy.

Rozdział II.

Organizacja i zakres działania

§ 2.

1. Organami sołectwa są:
 - 1) zebranie wiejskie jako organ uchwaodawczy;
 - 2) sołtys, jako organ wykonawczy;
 - 3) rada sołecka organ opiniodawczo - doradczy sołtysa;
 - 4) przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.
2. Kadencja organów samorządu sołectwa trwa cztery lata od dnia wyborów (i odpowiada w tym zakresie kadencji rady gminy).
3. Po upływie kadencji sołtys i rada sołecka pełni swoje obowiązki do dnia wyborów sołtysa i rady sołeckiej na nową kadencję.
4. Po upływie kadencji organów gminy - Rada Gminy zarządza przeprowadzenie wyborów w sołectwach, które powinny się odbyć w okresie do czterech miesięcy od wyborów samorządowych.

§ 3.

1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.
 2. Do zadań sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym, niezatrzymane ustawowo dla innych podmiotów, a w szczególności:
 - 1) dążenie do zaspokojenia zbiorowych potrzeb jego mieszkańców w celu poprawy warunków życia i pobudzania aktywności obywatelskiej;
 - 2) inicjowanie działań organów gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych gminy;
-

- 3) współpraca z radnymi, kierowanie do nich wniosków dotyczących spraw soectwa;
 - 4) inicjowanie i wspieranie kierunków rozwoju infrastruktury i poprawy jej funkcjonowania;
 - 5) dzenie do poprawy porzdku, stanu sanitarnego, estetyki, ochrony rodowiska i bezpieczeństwa w soectwie;
 - 6) wspieranie zbiorowych inicjatyw spoecznych i organizowanie wspólnych prac na rzecz soectwa;
 - 7) konsultowanie i opiniowanie spraw dotyczących soectwa podlegających uregulowaniu w drodze przepisów gminnych, w sposób prawem przewidzianych;
 - 8) wyrażanie opinii w sprawach korzystania z mienia gminnego poonego na terenie soectwa;
 - 9) wystpowanie z wnioskami do organów gminy w sprawach, których rozwizanie przekracza moliwoci samorządu mieszkańców soectwa;
 - 10) przekazywanie organom gminy, najpóniej do 15 października wniosków do budżetu gminy w celu rozpatrzenia ich przy sporządzaniu projektu budżetu na nastpny rok.
3. Dla realizacji przedsiwzi o zasięgu ponad soeckim - samorząd soectwa moe nawizywa współprac z samorządami ssiadnich soectw, moe zawiera porozumienia okrelajce zakres i sposób wykonania wspólnych zada, podejmowa wspólne uchwy, wyraża opinie i kierowa wnioski do odpowiednich organów.

§ 4.

1. Soectwo prowadzi gospodark finansow w ramach budżetu gminy. Rada Gminy przeznacz w budecie rodki na sfinansowanie niezbdnych wydatków zwizanych z koniecznoci utrzymania majtku gminnego bdcego w dyspozycji soectw.
-

2. Zadania soectwa mog by realizowane w ramach rodków finansowych pochodzycy z funduszu soeckiego utworzonego zgodnie z ustaw z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu soeckim (Dz.U. Nr 52, poz. 420 z pón.zm.) w przypadku gdy Rada Gminy wyrazi zgod na wyodrbnienie funduszu soeckiego.

Rozdzia III.

Sotys i rada soecka

§ 5.

1. W celu rozwijania aktywnoci spoecznej i gospodarczej w soectwie oraz zapewnienia staej cznoci pomidzy soectwem a organami gminy mieszkacy wybieraj ze swojego grona sotysa i rad soeck.
2. Penienie funkcji sotysa i rady soeckiej jest spoeczne.

§ 6.

1. Do obowizków sotysa naley w szczególnoci:
- 1) reprezentowanie soectwa na zewntrz;
 - 2) zwoywanie zebra wiejskich poprzez m.in. rozwieszenie ogosze, okólników, czy innych zawiadomie w celu zapewnienia jak najszerszego udziau mieszkaców;
 - 3) zwoywanie posiedze rady soeckiej i przewodniczenie jej;
 - 4) udzia w sesjach rady gminy, naradach i szkoleniach organizowanych przez wójta;
 - 5) wykonywanie powierzonych zada z zakresu administracji publicznej, tj. dostarczenie podatnikom nakazów podatkowych, opiniowanie wniosków o umorzenie podatku.
-

2. Za udział w sesjach rady gminy sotyśowi przysuguje dieta na zasadach określonych przez radę gminy.

§ 7.

1. Zebranie wiejskie zwojuje sotyś:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek rady sołectwa;
 - 3) na wniosek wójta.
 2. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
 3. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sotyś podaje do publicznej wiadomości co najmniej na 7 dni przed terminem jego odbycia, podając miejsce, datę, godzinę i tematykę posiedzenia.
 4. Zebranie wiejskie może podejmować prawomocne rozstrzygnięcia, gdy mieszkańcy zostali o nim prawidłowo powiadomieni i uczestniczy w nim co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania.
 5. Jeżeli w wyznaczonym terminie nie uczestniczy 1/5 uprawnionych do głosowania, sotyś może zarządzić odbycie posiedzenia po upływie 30 minut od pierwszego terminu w tym samym dniu. Zebranie wiejskie podejmie wtedy prawomocne rozstrzygnięcia bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
 6. Zebranie wiejskie otwiera sotyś. Obradom przewodniczy sotyś lub inna osoba wybrana przez zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym.
 7. Zebranie wiejskie i jego rozstrzygnięcia i ustalenia są protokołowane. Protokół podpisuje sotyś lub osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.
 8. Do protokołu wchodzi lista obecności podpisana własnoręcznie przez uczestników zebrania, podjęte uchwały czy wyrażone opinie. Rozstrzygnięcia zebrania wiejskiego mogą mieć formę uchwały czy opinii odrębnych, będących wpisanych do protokołu.
-

9. Gosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba, że statut stanowi inaczej.

Rozdział IV.

Tryb wyboru sołtysa i rady sołectwa

§ 8.

1. Sołtys i rada sołectwa wybierani przez zebranie wiejskie w drodze wyborów bezpośrednich, w głosowaniu tajnym.
 2. Sołtysem czy członkiem rady sołectwa może być każdy stały mieszkaniec sołectwa, który posiada prawa wyborcze.
 3. Kandydatów na sołtysa mogą zgłaszać wszyscy stałe mieszkańcy sołectwa, którzy w dniu wyborów posiadają prawa wyborcze - bez względu na ich narodowość i obywatelstwo. Zgłoszenie może być ustne lub pisemne. W zgłoszeniu należy podać imię i nazwisko, wiek i zawód kandydata. Liczba kandydatów nie może być ograniczona.
 4. Wybory sołtysa i rady sołectwa przeprowadza komisja wyborcza w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uczestników zebrania z osób nie kandydujących na sołtysa ani do rady sołectwa.
 5. Do zadań komisji wyborczej należy:
 - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów na sołtysa i do rady sołectwa. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie zebrania lub na piśmie w razie jego nieobecności;
 - 2) przygotowanie kart do głosowania, objawienie sposobu głosowania i przeprowadzenie głosowania;
 - 3) ustalenie wyników wyborów, sporządzenie i podpisanie protokołu z wyborów.
 6. Głosowanie w wyborach sołtysa i rady sołectwa przeprowadza się oddzielnie.
 7. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa.
-

8. Za wybranego sotysem uważa się tego kandydata, który w wyniku tajnego głosowania uzyska największą liczbę oddanych głosów.
9. W przypadku, gdy jeden z kandydatów nie uzyska wymaganej większości głosów przeprowadza się ponowne głosowanie, gdy wybór ma zostać dokonany.
10. W przypadku naruszenia przepisów, wyborcom przysuguje prawo wniesienia w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników wyborów pisemnego protestu do rady gminy za pośrednictwem jej przewodniczącego.
11. Spraw stwierdzenia ważności wyborów sotyasa czy rady soeckiej rozstrzyga rada gminy na najbliższej sesji w drodze uchwały po przeprowadzeniu czynności wyjaśniających. Czynności wyjaśniające przeprowadza wójt i na sesji podaje informację wraz z uzasadnieniem.

§ 9.

1. Skład rady soeckiej jest 3 osobowy.
2. Gdy liczba mieszkańców soectwa przekracza 200 osób - wybiera się 5 osobowy rad soeck.

§ 10.

Wygnanie mandatu sotyasa czy członka rady soeckiej następuje na skutek:

- 1) śmierci;
 - 2) pozbawienia praw wyborczych;
 - 3) pisemnego zrzeczenia się wykonywanej funkcji;
 - 4) odwołania przez zebranie wiejskie.
-

§ 11.

1. Odwołanie sołtysa czy członka rady sołectwie może nastąpić w drodze tajnego głosowania na zebraniu wiejskim, zwykłej większości głosów, na umotywowany wniosek:
 - a) złożony do wójta przez co najmniej 10 mieszkańców sołectwa zgłoszony na piśmie i podpisany przez wnioskodawców,
 - b) na wniosek wójta.
2. Podstawem do złożenia wniosku o odwołanie sołtysa czy członka rady sołectwie jest niewykonywanie przez niego podstawowych obowiązków, utrata zaufania mieszkańców umotywowana konkretnymi zdarzeniami lub faktami, przewlekła utrata zdrowia w stopniu uniemożliwiająca pełnienie funkcji, tymczasowe aresztowanie trwające dłużej niż trzy miesiące.
3. Odwołanie powinno być poprzedzone wysłuchaniem zainteresowanego.
4. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa i na którym może być dokonany wybór nowego sołtysa zwołuje wójt w terminie do 2 miesięcy od podjęcia decyzji o zasadności wniosku, określając w zawiadomieniu najpóźniej na 7 dni miejsce, dzień i godzin zebrania.
5. Nie odwołuje się członek rady sołectwie w przypadku, gdy do zakończenia kadencji zostało mniej niż 10 miesięcy.
6. W przypadku wyganiania mandatu sołtysa, zebranie wiejskie w celu wyboru nowego sołtysa zwołuje wójt, określając w zawiadomieniu najpóźniej na 7 dni miejsce, dzień, godzin głosowania.

Rozdział V.

Zakres zarządzania i korzystania z mienia gminnego

§ 12.

1. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej i nie może być właścicielem mienia gminnego.
-

2. Soectwo Rutki-Marszewice ma prawo do korzystania z mienia gminnego – wietlicy wiejskiej na działkach numer 40/7 o powierzchni 0,0434 ha i numer 40/10 o powierzchni 0,0095 ha.
3. Zakres zwykłego korzystania obejmuje w szczególności:
 - 1) nieodpłatne korzystanie z budynku i mienia do celów publicznych mieszkańców,
 - 2) umowne udostępnianie przez sołtysa do prywatnego korzystania, za zgodą sołtysa i wójta za odpłatności ustalone przez zebranie wiejskie,
 - 3) utrzymanie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji i remontów,
 - 4) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia w zakresie nie wykraczającym poza zadania o charakterze użyteczności publicznej,
 - 5) prowadzenie przez sołtysa ewidencji wpływów (w zeszycie) za odpłatne udostępnianie oraz wyliczenie się z wpływów i wydatków (faktury) na utrzymanie mienia na zebraniu wiejskim.
4. Soectwo rozporządza dochodami z przekazanego mienia, przeznaczając je na dokonywanie niezbędnych napraw, konserwacji, remontów, opłat za energię i wod.

Rozdział VI.

Postanowienia końcowe

§ 13.

Zmiany statutu dokonuje rada gminy po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim.

§ 14.

1. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są rada gminy i wójt, za organem kontroli jest komisja rewizyjna rady gminy.
-

2. Nadzór nad działalnością sprawowany jest na podstawie zgodności z prawem.
3. Kontrola dokonywana jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości i gospodarności.
4. Bieżąca kontrola nad działalnością statutów sprawuje wójt.

§ 15.

Traci moc załącznik Nr 23 do Uchwały Nr VI/31/90 Rady Gminy Ciechanów z dnia 28 grudnia 1990 r. w sprawie nadania statutów sołectwom.

§ 16.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady
Gminy Ciechanów**

Eugeniusz Olszewski
