

ZARZĄDZENIE Nr 21/07

ZARZĄDZENIE Nr 21 / 07

WÓJTA GMINY CIECHANÓW

z dnia 1 czerwca 2007 r.

**w sprawie zmiany Regulaminu
Organizacyjnego Urzędu Gminy Ciechanów**

**Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8
marca 1990 r. o samorządzie gminnym/Dz. U.
z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./
zarządza się, co następuje:**

§ 1.

Wprowadza się zmiany do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Ciechanów nadanego Zarządzeniem Nr 3 Wójta Gminy Ciechanów z dnia 15 stycznia 2003 r. ze zmianą wprowadzoną Zarządzeniem Wójta Nr 33/04 z dnia 5 sierpnia 2004 r. oraz Zarządzeniem Wójta Nr 49/04 z dnia 31 grudnia 2004 r. w następujący sposób:

I. w §16:

1/ pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„ kierowanie wykonywaniem zadań obronnych,"

2/ pkt 13 otrzymuje brzmienie:

„wykonywanie zadań wynikających z funkcji szefa Obrony Cywilnej Gminy,"

3/ pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„w czasie stanu klęski żywiołowej - kierowanie działaniami prowadzonymi na obszarze gminy w celu zapobieżenia skutkom klęski

żywiłowej lub ich usunięcia," 4/pkt 13 i 14 otrzymują kolejną numerację „15" i „16".

2. w § 20 pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„udział w wykonywaniu zadań obronnych, obrony cywilnej, p.poż i zarządzania kryzysowego"

3.w § 24:

1/ pkt 29/ otrzymuje brzmienie:

„organizacja i prowadzenie systemu wykorzystania środków pomocowych Unii Europejskiej

a/ montaż realizacyjny projektów wniosków o środki finansowe z funduszy pomocowych,

b/ prowadzenie analizy praw i obowiązków beneficjenta zawartych w umowach o

dofinansowanie,

c/ sporządzanie sprawozdawczości z realizacji projektów i rozliczania projektów, procedury informowania i promocji."

2/ dodaje się pkt 30 w brzmieniu:

„udostępnianie informacji publicznej z zakresu inwestycji i remontów obiektów gminnych, realizacji zamówień publicznych gminy i korzystania z funduszy pomocowych UE."

3/ pkt 29 otrzymuje numer „31"

4. w § 27:

1/ pkt 1/ otrzymuje brzmienie: „obrony:

a/ opracowywanie rocznych wytycznych oraz planu zasadniczych zamierzeń w zakresie wykonywania zadań obronnych,

b/ opracowywanie planów i programów szkolenia obronnego a także organizowanie

szkolenia i prowadzenie dokumentacji szkoleniowej,

c/ opracowywanie, uzgadnianie i przedkładanie do akceptacji planu operacyjnego funkcjonowania gminy a także stosownych programów obronnych,

d/ opracowywanie i uaktualnianie planu przygotowań służby zdrowia gminy na potrzeby obronne,

e/ realizowanie przedsięwzięć związanych z przygotowaniem stanowiska kierownika wójta, zapewniającego wykonanie zadań obronnych w wyższych stanach gotowości obronnej państwa,

f/ opracowywanie projektu regulaminu organizacyjnego urzędu na czas wojny oraz projektu zarządzenia wprowadzającego w/w regulamin w życie,

g/ opracowywanie i bieżące uaktualnianie dokumentów zapewniających sprawne wykonywanie zadań obronnych w wyższych

stanach gotowości obronnej,

h/ opracowywanie i uaktualnianie dokumentacji stałego dyżuru wójta,

i/ analizowanie wniosków wojskowych komendantów uzupełnień w sprawie świadczeń na rzecz obrony a także prowadzenie postępowania wyjaśniającego i przygotowywanie decyzji o przeznaczeniu osób lub rzeczy na potrzeby świadczeń na rzecz obrony,

j/ opracowywanie rocznych planów świadczeń osobistych i doraźnych świadczeń rzeczowych oraz planu świadczeń osobistych i etatowych /doraźnych/ świadczeń rzeczowych przewidzianych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i wojny, a także innych niezbędnych w tym zakresie dokumentów,

k/ prowadzenie spraw związanych z reklamowaniem żołnierzy rezerwy od obowiązku

pełnienia czynnej służby wojskowej w czasie

ogłoszenia mobilizacji i wojny,

1/ opracowywanie dokumentacji oraz realizowanie innych przedsięwzięć przygotowawczych do prowadzenia Akcji Kurierskiej,

ł/ planowanie i prowadzenie kontroli z zakresu realizacji zadań obronnych."

2/ pkt 2/ otrzymuje brzmienie:

„obrony cywilnej na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin /Dz.U. Nr 96, poz. 850/:

a/ dokonywanie oceny stanu przygotowań obrony cywilnej,

b/ opracowywanie i opiniowanie planów obrony cywilnej,

c/ opracowywanie i uzgadnianie planów działania,

d/organizowanie i koordynowanie szkoleń oraz ćwiczeń obrony cywilnej

e/ organizowanie szkolenia ludności w zakresie obrony cywilnej

f/ przygotowanie i zapewnienie działania systemu wykrywania i alarmowania oraz systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach,

g/ tworzenie i przygotowywanie do działań jednostek organizacyjnych obrony cywilnej,

h/ przygotowywanie i organizowanie ewakuacji ludności na wypadek powstania masowego zagrożenia dla życia i zdrowia na znacznym obszarze,

i/ planowanie i zapewnienie środków transportowych, warunków bytowych oraz pomocy przedmedycznej, medycznej i społecznej dla ewakuowanej ludności,

j/ planowanie i zapewnienie ochotny płodów rolnych i zwierząt gospodarskich oraz produktów żywnościowych i pasz a także ujęć i urządzeń wodnych na wypadek zagrożenia zniszczeniem,

k/ planowanie i zapewnienie ochrony oraz ewakuacji dóbr kultury i innego mienia na wypadek zagrożenia zniszczeniem,

l/ wyznaczanie zakładów opieki zdrowotnej zobowiązanych do udzielania pomocy medycznej poszkodowanym w wyniku masowego zagrożenia życia i zdrowia ludności oraz nadzorowanie przygotowania tych zakładów do niesienia tej pomocy,

ł/ zapewnienie dostaw wody pitnej dla ludności i wyznaczonych zakładów przemysłu spożywczego oraz wody dla urządzeń

specjalnych do likwidacji skażeń i do celów przeciwpożarowych,

m/ zaopatrywanie organów i formacji obrony cywilnej w sprzęt, środki techniczne i umundurowanie niezbędne do wykonywania zadań obrony cywilnej a także zapewnienie odpowiednich warunków przechowywania, konserwacji, eksploatacji, remontu i wymiany tego sprzętu, środków technicznych oraz umundurowania,

n/ integrowanie sił obrony cywilnej oraz innych służb, w tym sanitarno-epidemiologicznych i społecznych organizacji ratowniczych do prowadzenia akcji ratunkowych oraz likwidacji skutków klęsk żywiołowych i zagrożeń środowiska,

o/ opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego dotyczących obrony cywilnej i mających wpływ na realizację zadań obrony cywilnej,

ó/ inicjowanie działalności naukowo-badawczej i standaryzacyjnej dotyczącej

obrony cywilnej,

**p/ współpraca z terenowymi organami
administracji wojskowej,**

**r/ zapewnienie warunków do odbywania
zasadniczej służby w obronie cywilnej,**

**s/ opiniowanie wniosków w sprawie tworzenia
formacji obrony cywilnej, w których jest
odbywana zasadnicza służba w obronie
cywilnej,**

**t/ opracowywanie informacji dotyczących
realizowanych zadań,**

**u/ współpraca z pełnomocnikami wojewodów
do spraw ratownictwa medycznego i z
terenowymi**

**organami administracji wojskowej w zakresie
dotyczącym realizowanych zadań,**

**w/ kontrolowanie przygotowania formacji
obrony cywilnej i ratowników do prowadzenia
działań ratowniczych,**

y/ ustalanie wykazu instytucji państwowych, przedsiębiorców i innych jednostek organizacyjnych oraz społecznych organizacji ratowniczych funkcjonujących na ich terenie, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej,

z/ organizowanie i prowadzenie szkolenia ratowników odbywających zasadniczą służbę w obronie

cywilnej,

ź/ przygotowanie i zapewnienie niezbędnych sił do doraźnej pomocy w grzebaniu zmarłych."

3/ pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„zarządzania kryzysowego na podstawie ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym /Dz.U. Nr 89, poz. 590/:

a/ opracowanie i aktualizacja planu zarządzania kryzysowego,

b/ zapewnienie obsługi kancelaryjno-biurowej pracy zespołu zarządzania kryzysowego,

c/ zorganizowanie posiedzeń zespołu zarządzania kryzysowego /I raz na kwartał/ oraz ćwiczeń zespo³u /I raz w roku/,

d/ zapewnienie środków finansowych na funkcjonowanie zespołu zarządzania kryzysowego."

4/ punkty 3, 4 i 5 otrzymują kolejno numerację „4, 5 i 6”.

5/ punkty 6, 7, 8, 9, 10 i 11 skreśla się.

6/punkty 12,13,14,15, 16 i 17 otrzymują kolejno numerację „7, 8, 9, 10, 11, 12”.

§2.

**Zarządzenie wchodzi w życie z dniem
podpisania i podlega ogłoszeniu.**

Wójt Gminy

inż. Marek Kiwit
