

**Uchwała Nr II/15/18 Rady Gminy Ciechanów z dnia 30 listopada 2018 r. z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019.**

**Uchwała Nr II/15/18  
Rady Gminy Ciechanów  
z dnia 30 listopada 2018 r.**

**w sprawie programu współpracy  
z organizacjami pozarządowymi oraz  
podmiotami prowadzącymi działalność  
pożytku publicznego na rok 2019.**

**Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723 i 1365) uchwała się, co następuje:**

### **§ 1.**

**Uchwała się program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego (zwanymi w dalszej części uchwały - organizacjami pozarządowymi) na rok 2019, określony w załączniku do uchwały.**

### **§ 2.**

**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.**

---

**Przewodniczący Rady  
Gminy**

**Eugeniusz Olszewski**

**Załącznik do uchwały Nr II/15/18  
Rady Gminy Ciechanów  
z dnia 30 listopada 2018 r.**

**Program współpracy z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami  
prowadzącymi działalność pożytku  
publicznego na rok 2019.**

**1. Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**

**Roczny program współpracy jest dokumentem  
programowym, określającym formy, zasady,  
zakres współpracy z organizacjami**

---

**pozarządowymi oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane przez samorząd Gminy Ciechanów z sektorem pozarządowym dla dobra i rozwoju społeczności lokalnej.**

**Przyjęcie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest zgodne z przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (art. 5a ust. 1) i obowiązkiem każdej jednostki samorządu terytorialnego.**

**Obszarem aktywności tych organizacji może być przede wszystkim: pomoc społeczna, działalność charytatywna, ochrona zdrowia, edukacja, kultura a także wiele rodzajów działań gospodarczych gminy dla dobra publicznego.**

**Działania organizacji pozarządowych mają stanowić istotne uzupełnienie działań organów gminy i gminnych jednostek organizacyjnych.**

**Instrumentem służącym ustaleniu zasad współpracy w sferze zadań publicznych jest roczny program współpracy z organizacjami**

---

**pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych a także ze stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego, zwanymi dalej „organizacjami pozarządowymi”.**

## **2. Cel główny i cele szczegółowe:**

### **§ 2.**

#### **1. Celem głównym jest:**

**1) budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem gminnym a organizacjami pozarządowymi;**

**2) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych;**

**3) wspieranie lokalnych inicjatyw oraz działań służących integracji społecznej mieszkańców terenów wiejskich.**

#### **2. Celami szczegółowymi programu są:**

**1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje**

---

**otoczenie i wspólnotę lokalną;**

**2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej;**

**3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;**

**4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców i środowiska;**

**5) obniżenie kosztów realizacji zadań publicznych w wyniku wykorzystania bezpłatnej pracy Wolontariuszy;**

**6) uzupełnianie działań organów gminy w rozwiązywaniu lokalnych problemów.**

### **3. Zasady współpracy.**

#### **§ 3.**

**Współpraca organów gminy i gminnych jednostek organizacyjnych z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:**

**1) pomocniczości - samorząd udziela**

---

**w niezbędnym zakresie pomocy uzasadnionej potrzebami wspólnoty samorządowej organizacjom pozarządowym, a organizacje zapewniają wykonanie zadań w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;**

**2) suwerenności stron - samorząd i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą zgłaszać wzajemne propozycje czy deklaracje;**

**3) partnerstwa - współpraca opiera się na obopólnych korzyściach, partnerzy dążą do kompromisu, woli i chęci współdziałania na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;**

**4) efektywności - partnerzy wspólnie dążą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów z realizacji zadań publicznych;**

**5) uczciwej konkurencji i jawności - partnerzy działają zgodnie z prawem, rzetelnie i uczciwie, decyzje są obiektywne a realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji.**

---

## **4. Zakres przedmiotowy.**

### **§ 4.**

**Przedmiotem współpracy organów gminy i gminnych jednostek organizacyjnych z organizacjami pozarządowymi jest:**

- 1) udział w określaniu potrzeb społecznych i sposobu ich zaspakajania;**
  - 2) udział w realizacji zadań publicznych gminy określonych w ustawach;**
  - 3) konsultowanie projektów uchwał prawa miejscowego w zakresie dotyczącym tych organizacji, w szczególności poprzez zamieszczanie projektów w BIP;**
  - 4) upowszechnianie wiedzy historycznej i kulturowej gminy, rozwój kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;**
  - 5) organizację wypoczynku dzieci i młodzieży w czasie ferii zimowych i letnich.**
-



## **5. Formy współpracy.**

### **§ 5.**

**1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.**

**2. Współpraca o charakterze finansowym polegająca na zleceniu zadań publicznych może odbywać się w formach:**

**1) powierzenia wykonania zadań**

**z udzieleniem dotacji na ich realizację:**

**2) wspierania wykonania zadań z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji.**

**2. Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w formach:**

**1) użyczenia pomieszczeń urzędu czy innego mienia gminnego na działalność statutową;**

**2) utrzymywania kontaktów z liderami organizacji pozarządowych, zapraszanie na posiedzenia robocze organów gminy, komisji**

---

**rady czy gminnych jednostek organizacyjnych;**

**3) współdziałaniu w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, a w szczególności z funduszy Unii Europejskiej na realizację zadań publicznych gminy;**

**4) wprowadzaniu zwolnień w podatkach i opłatach lokalnych dla organizacji pozarządowych w związku z działalnością związaną z realizacją zadań publicznych;**

**5) udzielania pomocy merytorycznej, rekomendacji, bieżącej wymiany informacji oraz pomocy w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami społecznymi i innymi instytucjami;**

**6) udostępniania lokali w obiektach gminnych na spotkania otwarte z przedstawicielami organizacji;**

**7) promowania działalności organizacji pozarządowych, ich osiągnięć oraz pomocy w tworzeniu dobrego wizerunku.**

---

## **6. Priorytetowe zadania publiczne.**

### **§ 6.**

**Do priorytetowych zadań publicznych, które mogą być realizowane przy współpracy z organizacjami pozarządowymi należą zadania:**

- 1) wspieranie organizacji imprez sportowych, rajdów rowerowych, zajęć sportowo-rekreacyjnych, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży;**
  - 2) związane z promocją walorów kulturowych i turystycznych regionu;**
  - 3) prezentowanie tradycji narodowych i regionalnych;**
  - 4) realizacja, wspomaganie realizacji programów profilaktyczno-edukacyjnych w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii;**
-

**5) organizowanie zajęć socjoterapeutycznych i kolonii dla dzieci i młodzieży;**

**6) pomocy społecznej oraz wspierania rodziny, w szczególności w usług opiekuńczych, pomocy ofiarom przemocy domowej i współpracy z bankiem żywności;**

**7) wspierania, organizacji i promocji wolontariatu.**

**7. Okres realizacji programu.**

#### **§ 7.**

**Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 r., ale terminy realizacji poszczególnych zadań określone zostaną w zawartych umowach.**

**8. Sposób realizacji programu.**

#### **§ 8.**

**1. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na podstawie otwartych konkursów ofert,**

---

**ogłaszanych przez wójta na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

**2. Na wniosek organizacji pozarządowej wójt może zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert (art. 19a).**

**3. Realizacją programu koordynuje insp. ds. działalności gospodarczej, natomiast za realizację poszczególnych zadań odpowiadają właściwe referaty, stanowiska pracy czy kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, które w swoich zakresach działania mają przypisany dany rodzaj zadań publicznych.**

**9. Wysokość środków planowanych na realizację programu.**

## **§ 9.**

**1. Program będzie finansowany ze środków własnych gminy.**

---

**2. Na realizację programu przeznacza się środki w wysokości 51.790,00 zł.**

**3. Wysokość środków planowanych na realizację zadań przy udziale organizacji pozarządowych określa uchwała budżetowa na rok 2019 w sposób:**

**1) upowszechnianie kultury fizycznej wśród młodzieży - w wysokości 10.000,00 zł;**

**2) upowszechnianie wiedzy historycznej i kulturowej gminy, profilaktyka uzależnień, socjoterapia i pomoc rodzinie - 10.000,00 zł;**

**3) wspólna realizacja projektu z wykorzystaniem środków UE na działanie „Aktywna integracja w powiecie Ciechanowskim” w wysokości - 12.740,00 zł;**

---

**4) wspólna realizacja projektu z wykorzystaniem środków UE na działanie „Zwiększenie dostępności usług społecznych” na utworzenie i prowadzenie Punktu Wsparcia Dziennego Dzieci i Młodzieży” w wysokości 19.050,00 zł.**

**10. Sposób oceny realizacji programu.**

### **§ 10.**

**1. Wójt dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe lub przy udziale organizacji pozarządowych, na zasadach określonych w ustawie.**

**2. Miernikami efektywności programu współpracy z organizacjami pozarządowymi są:**

**1) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;**

**2) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu na realizację zadań;**

---

**3) wysokość dofinansowania uzyskanego z UE na realizację zadań, w tym udział środków z budżetu gminy;**

**4) liczba zadań publicznych dofinansowanych z budżetu gminy, w tym z pominięciem otwartego konkursu ofert;**

**5) liczba organizacji pozarządowych uczestniczących w konsultacji aktów prawa miejscowego.**

**11. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji.**

## **§ 11.**

**1. Tworzenie programu odbywa się w następujący sposób:**

**1) przygotowanie projektu uchwały w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi;**

**2) przeprowadzenie konsultacji projektu z organizacjami pozarządowymi;**

---



**3) sporządzenie opinii, uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji;**

**4) rozpatrzenie opinii, uwag i wniosków przez wójta.**

**5) przyjęcie przez radę gminy uchwały w sprawie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2019 r.**

**2. Konsultacje programu przebiegają w sposób następujący:**

**1) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy projektu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi wraz z ogłoszeniem o terminie konsultacji;**

**2) zaproszenie do Urzędu Gminy przedstawicieli organizacji pozarządowych działających na terenie gminy w celu przeprowadzenia konsultacji projektu;**

---

**3) przyjęcie do protokołu zgłoszonych opinii, uwag czy wniosków z przebiegu konsultacji;**

**4) przedstawienie pisemnych opinii, uwag i wniosków od organizacji oraz protokołu z posiedzenia wójtowi, na posiedzeniach komisji i sesji rady gminy.**

**12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**

## **§ 12.**

**1. Oferty konkursowe złożone przez organizacje pozarządowe opiniuje komisja konkursowa powołana przez wójta, który wyznacza jej przewodniczącego:**

**1) wójt ogłasza nabór na członków komisji konkursowej reprezentujących organizacje pozarządowe w BIP, stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń urzędu;**

---

**2) w terminie 7dni od zamieszczenia ogłoszenia organizacje pozarządowe zgłaszają do pracy w komisji po jednej kandydaturze;**

**3) w skład komisji wchodzi: trzech przedstawicieli urzędu i gminnych jednostek organizacyjnych oraz dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych;**

**4) z prac komisji sporządza się protokół z opinią, który podpisuje przewodniczący i członkowie biorący udział.**

**2. Po przedłożeniu dokumentów z opiniowania ofert przez komisję - decyzję o wyborze ofert i wysokości kwoty przyznanej dotacji podejmuje wójt.**

**3. Obsługę administracyjno-techniczną zapewnia Urząd Gminy Ciechanów.**

---

**Przewodniczący Rady  
Gminy**

**Eugeniusz Olszewski**

---