

Ogłoszenie o przetargu na: „Budowa sieci wodociągowej w miejscowościach wskazanych przez Zamawiającego”

Ciechanów, dn. 12.03.2015

Nr. RG.271. 4.2015.WG

ZAMAWIAJCY: GMINA Ciechanów

Adres: ul. Fabryczna 8

06-400 Ciechanów

Tel/fax (23) 672-26-46

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postpowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego

**na „Budowa sieci wodociągowej w miejscowociach wskazanych przez
Zamawiajcego”**

**Warto szacunkowa zamówienia przekracza równowarto kwoty 30 000
EURO, a nie przekracza równowartoci kwoty okrelonej w przepisach
wydanych na podst. Art11.ust. 8 ustawy PZP**

Opracowa : Waldemar Gebert Zatwierdzi : Marek Kiwit

I. Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest Gmina Ciechanów w imieniu której postpowanie prowadzi: Wójt

Gminy Ciechanów

Adres: ul. Fabryczna 8 06-400 Ciechanów

Tel./fax.: (23) 672-26-46

2. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami s:

w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

imi i nazwisko : W. Gebert, M. Wroska

tel./fax: (23) 672-26-46 w.124

e-mail: urząd@gminaciechanow.pl

3. Podstawa prawna

Postpowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r prawo zamówie publicznych (t. j. DzU. z2013 r. poz.907 z pó. zm.). Postpowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39 w zwizku z art. 10 ustawy p.z.p.

4. Generalne zasady uczestnictwa w postpowaniu

Ofert może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej Specyfikacji. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferty wariantowe i częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

6. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia w ramach przedmiotowego zamówienia zawarcia umowy ramowej.

7. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej po dokonaniu oceny ofert.

8. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawo zamówień publicznych. Zamówienia takie będą udzielane w następujących

przypadkach:

1. konieczności zmiany przebiegu przyczyna lub/i sieci głównej, która to spowoduje

wyduenie trasy lub zmian technologiczn powodujc zwikszenie kosztów realizacji,

2.konieczności realizacji przyczyna nie ujtego w dokumentacji kosztorysowej, a zawartego w dokumentacji projektowej,

3.konieczności zmian technologii wykonania czci przedmiotu zamówienia, powodujcej zwikszenie kosztów,

4.realizacji przyczy które mog zosta doprojektowane w trakcie realizacji zamówienia,

5.realizacji dodatkowych, odrbnych odcinków sieci wodocigowej i/lub przyczy

wodocigowych, które Zamawiajcy planuje wykona na terenie Gminy,

9. Pisemno postpowania

Owiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiajcy i wykonawcy przekazuj pisemnie, faksem lub drog elektroniczn na adres e-mail: urząd@gminaciechanow.pl Jeeli zamawiajcy lub wykonawca przekazuj owiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drog elektroniczn, kada ze stron na danie drugiej niezwocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10. Wyjanienia

Wykonawca moe si zwróci do Zamawiajcego o wyjanienia SIWZ. Zamawiajcy niezwocznie udzieli pisemnych wyjanie chyba, e proba o wyjanienie wpynie do Zamawiajcego na mniej ni 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Jednoczenie pisemna tre wyjanienia zostanie przesana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania róda zapytania, oraz opublikowana na stronie internetowej www.gminaciechanow.pl w sekcji przetargi. Odpowiedzi na zapytania bd stanowi integraln cz SIWZ.

11. Rozliczenia midzy Zamawiajcy a Wykonawc bd prowadzone w PLN (polskich zotyach). Zamawiajcy nie przewiduje moliwoci rozliczenia w walutach obcych.

II. Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji.

1. Przedmiot zamówienia

Nazwa zamówienia nadana przez zamawiajcego: Budowa sieci wodocigowej w miejscowociach wskazanych przez zamawiajcego

Opis przedmiotu zamówienia:

1) Budowa sieci wodocigowej w m. Ropele, Niestum, Gorysze, Mieszki Róki, Kownaty dowe wraz z robotami dodatkowymi i infrastruktur towarzyszc, w tym:

- **rurocigi z rur PE PN 10 o rednicy zewntrzej 90 mm , i rednicy 110 mm czone za pomoc zgrzewania doczoowego**
-

hydranty poarowe naziemne

- **zasuwy eliwne**
- **rury osonowe**

wymienione zostay jedynie waniejsze przedmioty zamówienia)

2) Szczegóowy zakres prac okreła:

projekt budowlany sieci wodocigowej: w miejscowoci Ropele, Niestum, Gorysze, Mieszki Róki, Kownaty dowe.

Projekt budowlano- wykonawczy sieci wodocigowej ksiki przedmiaru robót i kosztorysy ofertowe doczone do SIWZ. Zamawiajcy ma prawo do rozszerzenia zamówienia o wykonanie innych odcinków sieci wodocigowych wg. dodatkowego zlecenia.

3) umiejscowienie przedmiotu zamówienia (zaprojektowanej sieci wodocigowej) na terenie Gminy Ciechanów – zadanie obejmuje realizacj sieci wodocigowej na podstawie projektu budowlanego (pozwolenia na budow), w miejscowoci :

zadanie 1 –Ropele ,zadanie 2- Niestum, zadanie 3- Gorysze, zadanie 4-Mieszki Róki , zadanie 5- Kownaty dowe

Mapy pogldowe z lokalizacj sieci wodocigowej znajduj si w dokumentacji projektowej. Do wglu w siedzibie zamawiajcego.

Przedmiot zamówienia posiada kody CPV - 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania cieków, 45232100-3 Roboty pomocnicze w zakresie wodociągów, uzupełniające sownictwo: E043-6 Zgodnie z normami i specyfikacjami

2. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Zamówienie realizowane będzie na terenie Gminy Ciechanów

Termin rozpoczęcia robót zalee będzie od indywidualnych ustale z wacicielami nieruchomości (pól uprawnych), przez które będzie przebiega wodociąg. TERMIN ZAKOŃCZENIA REALIZACJI INWESTYCJI: nie moe być późniejszy niż 07 maj 2015 r.

III. Warunki udziału w postpowaniu oraz wykaz owiadczeń i dokumentów wymaganych od wykonawcy

1. Warunki udziału w postpowaniu

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1) musi mieć prawo do występowania w obrocie prawnym w zakresie objętym zamówieniem oraz posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

2) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1. kierownik budowy – posiadający uprawnienia budowlane i aktualne zawiadczenie o przynalności do Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego w oparciu o art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r, Nr 5, poz.42 ze zm.).

2. operator koparki – 3 pracowników

3) nie podlegaj wykluczeniu z postpowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie publicznych i speniaj warunki okrelone przepisami art. 22 ust. 1 w/w ustawy.

4) wnioś wadium w wymaganym terminie, wysokości i formie;

5) udokumentuj, i w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należy i rzetelnie wykonali co najmniej 5 zamówie obejmujących roboty w zakresie będącym przedmiotem umowy o porównywalnym charakterze i zoonoci, podaj nazwy, adresy inwestorów obiektów zrealizowanych w ramach tych zamówie. W przypadku składania oferty przez podmioty wspólne, warunek musi spenić co najmniej jeden podmiot.

6)

7) udzielić na wykonane roboty gwarancji co najmniej na 36 miesięcy.

8) Materiały użyte przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia będą posiadać odpowiednie atesty, i będą zgodne z przewidzianymi prawem normami.

Uwaga:

Zamawiający wykluczy z postpowania Wykonawcę, który nie spenia wymaganych warunków oraz jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzonego postpowania są nieprawdziwe.

2. Dokumenty wymagane w postpowaniu:

Wykonawca zobowizany jest zoy w terminie wskazanym w Czci VIII pkt 1 i formie okrelonej w Czci VII SIWZ:

1) Ofert na formularzu oferty, o treci zgodnej z okrelon we wzorze - stanowicym zacznik Nr 1 do SIWZ

2) Owiadczenia oraz dokumenty potwierdzajce spenianie warunków:

3) Dokument potwierdzajcy dopuszczenie Wykonawc do obrotu prawnego w zakresie objtym zamówieniem - aktualny odpis z waciwego rejestru albo aktualne zawiadczenie o wpisie do ewidencji dziaalnoci gospodarczej

wystawione nie wczesniej ni 6 miesicy przed upywm terminu skadania ofert;

4) Owiadczenie o treci okrelonej na podstawie art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówie publicznych - wg wzoru okrelonego w zaczniku Nr 2 do SIWZ

5) Aktualne zawiadczenie waciwego naczelnika urzdu skarbowego oraz waciwego oddziau Zakadu Ubezpiecze Spoecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Spoecznego potwierdzajcych odpowiednio, e wykonawca nie zalega z opacaniem podatków, opat oraz skadek na ubezpieczenie zdrowotne lub spoeczne, lub zawiadcze, e uzyska przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozenie na raty zaleganych patnoci lub wstrzymania w caoci wykonania decyzji waciwego organu - wystawianych nie wczesniej ni 3 miesice przed upywm terminu skadania ofert.

6) Wykaz co najmniej 5 robót wykonanych i zakoczonych w cigu ostatnich picu lat, a jeeli okres prowadzenia dziaalnoci jest krótszy - w tym okresie w zakresie bdcym przedmiotem zamówienia, z podaniem ich wartoci oraz daty i miejsca wykonania, wraz z zaczeniem dokumentów potwierdzajcych, e roboty te zostay wykonane naleycie – zacznik Nr 5 do SIWZ

7) Wykaz osób, określonych w pkt. III.1.2 które będą wykonywać zamówienie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, dowiadczania i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz z załącznikami: uprawnieniami kierownika budowy i aktualnym zawiadzeniem o przynależności do Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego w oparciu o art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów (Dz.U. z 2001r, Nr 5, poz.42 ze zm.) – załącznik Nr. 4

8) wykaz wymaganego dla realizacji zamówienia sprzętu jakim dysponuje Wykonawca, określonego w pkt III.1.6 – załącznik Nr. 3

Uwaga:

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej powinien złożyć dokumenty zgodnie z § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006, Nr 87, poz. 605)

9) Formularz cenowy zawierający sumę z kosztorysów ofertowych (załącznik do SIWZ) oraz same kosztorysy ofertowe: na budowę sieci wodociągowej w miejscowościach: Ropele, Gorysze, Niestum, Mieszki Róki, Kownatyedowe stanowice wraz z przedmiarami robót odpowiednio: załączniki do SIWZ (dopuszczalne jest złożenie kosztorysów ofertowych i formularza cenowego na własnym wzorze druku, jednakże musi on zawierać wszelkie pozycje – miejscowości zawarto zgodnie z przedmiarami robót i zawartym w SIWZ formularzem cenowym).

10) Parafowany wzór umowy jako akceptacji jej treści i warunków wg załącznika (wzór umowy) do SIWZ.

11) Dowód wpłaty/wniesienia wadium.

12) Dane dotyczące podwykonawców – wykonawca w formularzu oferty musi wskazać czy zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (w przypadku wystąpienia takiej okoliczności)

13) Opis materiaów które wykonawca bdzie stosowa do realizacji przedmiotu zamówienia – załącznik własny wykonawcy.

14] Opacon polis OC i zawiadczenia z KRK

3. Zasady skadania ofert wspólnych przez przedsibiorców:

1)W przypadku skadania oferty przez podmioty wystpujce wspólnie

wymagane owiadczenia i dokumenty wskazane w cz. III pkt 2.2) od a) do c) Specyfikacji musz by zoone przez kady podmiot w tym przez podmiot uprawniony do reprezentacji (lidera), pozostae dokumenty przez lidera

Wykonawcy ustanawiaj penomocnika do reprezentowania ich w postpowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postpowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Oferta oraz wzór umowy musz by podpisane przez penomocnika o którym mowa w lit. b).

Uwaga: Zamawiajcy przy ocenie spnienia warunków bdzie rozpatrywa podane informacje cznie.

2) Wykonawcy wystpujcy wspólnie ponosz solidarn odpowiedzialno za wykonanie umowy i wniesienie naleytego wykonania umowy.

IV. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca okreela cen realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz ceny brutto oferty zgodnie z umow. Cena oferty ma by podana jako cao obejmujca 5 zada.....

2. Podana cena oferty bdzie staa i bdzie obowizywa w czasie realizacji przedmiotu zamówienia;

3. Wszystkie wartoci powinny by liczone z dokadnoci do dwóch miejsc po przecinku.

4. Omyki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 lub bdy w obliczeniu ceny oraz w przypadku, gdy wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyki rachunkowej w obliczeniu ceny bdy powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust.1 pkt 6 i 7.

V. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Tryb badania i oceny ofert

Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

I etap: badanie ofert w zakresie wymaga formalno - prawnych i kompletności ofert Spenienie warunków udziału w postępowaniu określonych w cz. III pkt. 1 SIWZ Komisja będzie oceniała według zasady "spenia" "nie spenia" na podstawie załączonych dokumentów (cz. III pkt 2) SIWZ;

Oferty nie spełniające wymaga określonych ustaw prawo zamówień publicznych i SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ustawy PZP, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną odrzucone i pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyj nastpuje kryterium -przypisujc mu odpowiednio wag procentow: cena oferty brutto - 90%

-termin gwarancji: 10% (minimum 36 mcy., ale nie wiecej jak 72 miesice)

3. Zasady oceny ofert wedug ustalonych kryteriów

1) Do porównania i oceny ofert w kryterium cena zostanie zastosowany nastpujcy wzór:

$C = \text{najnisza cena oferty brutto} : \text{cena oferty badanej} \times 90 \text{ punktów}$

2) w kryterium Termin gwarancji 10% (minimum 36 miesicy, ale nie wiecej jak 72 miesice wedug wzoru

$T = \text{termin gwarancji z oferty badanej} : \text{najduszy termin gwarancji} \times 10 \text{ pkt}$

Nastpnie dla poszczególnych ofert nastpi zsumowanie punktów wedug wzoru

$p = C + T$

P – czna suma punktów dla ocenianej oferty

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium ocen

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska cznie najwyższą liczbę punktów

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VI. Forma i zasady wnoszenia wadium

1. Wysokość wadium

Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wpłacić wadium w wysokości: 3000,00z (trzy tysiące)

2. Forma wadium

Wadium może być wniesione w:

1/pieniądzu;

2/porzeczeniach bankowych lub porzeczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że porzeczenie kasy jest zawsze porzeczeniem pieniężnym;

3/gwarancjach bankowych;

4/gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) porczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

3. Termin i miejsce wniesienia wadium

1/W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustalony kwot należy wpłaci przelewem na konto Zamawiającego BS w Posku 24 8230 0007 3000 5019 2000 0002 najpóźniej w dacie skądania ofert pieniądze muszą się znaleźć na koncie Zamawiającego. Kserokopii dowodu wpłaty (polecenie przelewu) należy dołączyć do oferty.

2/W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2 SIWZ kopia powiadczona za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. w osobnej kopertce, Nie bindowana i nie zszywa z ofert.

Uwaga: Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty skądania

ofert - termin związania ofert. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany zostanie odrzucona.

3/Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania.

4/Zobowiązanie lub gwarancja musi zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 ustawy, a mianowicie - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy ;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

4. Zwrot wadium

Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium, gdy:

1/ upłyn termin związania ofert;

2/ zawarto umów w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;

3/ zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłyn termin do ich wnoszenia.

4/ Zamawiający zwróci wadium w ciągu trzech dni od daty pisemnego zgłoszenia wniosku przez Wykonawcę:

a) który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert;

b) który został wykluczony z postępowania;

c) którego oferta została odrzucona,

Zośnie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczonego z postępowania, wniosek o zwrot wadium jest równoznaczny ze zrzeczeniem się przez wykonawcę prawa do wniesienia protestu. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

5. Utrata wadium

Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz

Zamawiającego w sytuacjach wskazanych w Dziale VI pkt 3 ppkt. 4 lit a, b i c SIWZ.

VII. Zasady przygotowania oferty

1. Wymogi formalne

1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszym SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określonym w wzorze stanowiącym załącznik

2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

3) Oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem

b) formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te załączone do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną lub czytelny podpis przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określonym w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej,

c) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę

załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymagań SIWZ

4) W przypadku, gdy Wykonawca reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

5) Przedsiębiorcy Spółki Cywilnych wraz z ofertą winni dołączyć umowę Spółki Cywilnej.

Uwagi:

a) Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być opatrzona klauzulą "Zgodnie z oryginałem" i powiadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/ uprawnionych przedstawicieli

b) Zamawiający będzie wymagał przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelna lub budząca wątpliwość, co do jej prawdziwości.

c) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza również czytelny zapis o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

**6) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:
"INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (t.j. Dz. U. z 2003 r nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)."**

2. Opakowanie oferty

1.

Ofert należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie),

uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

- 2. Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu z dopiskiem OFERTA Wodociąg, NIE OTWIERA PRZED 30.03 2015r. godz. 11:15**
- 3. W przypadku ofert przesyłanych pocztą, należy je oznaczyć j.w. i dopisać Oferta -dostarczy do pok. 1**
- 4. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwą z określeniem siedziby -wszystkie podmioty składające ofertę wspólnie z zaznaczeniem lidera.**
- 5. W celu uniknięcia przypadkowego otwarcia oferty przesyłanej pocztą, powinna ona zostać zapakowana w dodatkową kopertę zewnętrzną – zabezpieczając.**

3. Koszt przygotowania oferty

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego (za wyjątkiem przypadków przewidzianych w ustawie o zamówieniach publicznych).

4. Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami, oraz poczenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

VIII. Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert

1.

Ofert należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 1 (sekretariat) do dnia 30.03.2015 r. do godz. 11:00

- 2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.**

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 9 (sala konferencyjna), piątko I, w dniu składania ofert, o godzinie 11:15

3. Publiczne otwarcie ofert

- 1. Otwarcie ofert jest jawne.**
- 2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**
- 3. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**
- 4. W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.**

4. Termin związania ofert

Wykonawca pozostaje związany zoon ofert przez okres 30 dni. Bieg terminu zwizania ofert rozpoczyna si wraz z upywem terminu skadania ofert. W uzasadnionych przypadkach przed upywem terminu zwizania ofert Zamawiajcy moe zwróci si do Wykonawców o przeduenie terminu zwizania o oznaczony okres, nie duszy ni 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przeduenie terminu zwizania z ofert winna by wyraona na pimie z jednoczesnym przedueniem wniesionego wadium. Odmowa Wykonawcy nie powoduje utraty wadium. W przypadku wniesienia protestu po upywie termin skadania ofert, bieg terminu zwizania ofert ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnicia protestu.

5. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca moe przed upywem terminu do skadania ofert zmieni lub wycofa ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zosta

zoone w sposób i formie przewidzianych dla zoenia oferty, z zastrzeeniem, e koperty bd zawieray dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”

IX. Istotne postanowienia umowy

1. Zabezpieczenie naleytego wykonania umowy

- 1.** *Zamawiajcy nie wymaga wniesienia zabezpieczenia naleytego wykonania umowy*

2. Termin, forma, warunki patnoci:

1) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne wykonawcy w terminie 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku do siedziby Zamawiającego

2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedpłaty. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia przez zamawiającego.

3. Kary umowne

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych w wzorze umowy. Strony mają prawo odstąpienia od naliczania i pobierania kar umownych

4. Wzór umowy

Wzór umowy określony został w załączniku (wzór umowy) i wymaga parafowania przez Wykonawcę.

IX. Postanowienia końcowe

1. Ogłoszenie o wyborze oferty i wyniku postępowania

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy zostali ofertami, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podajcie nazwy (firm) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,**
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podajcie uzasadnienie faktyczne i prawne,**
-

- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postpowania o udzielenie zamówienia, podajc uzasadnienie faktyczne i prawne.

Zamawiajcy zamieci równie informacj o wyborze najkorzystniejszej oferty równie na stronie internetowej oraz na tablicy ogosze.

2. Zamawiajcy po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego przekae ogoszenie o udzieleniu zamówienia Prezesowi Urzdu.

2. rodki ochrony prawnej

Uregulowania dotyczce rodków ochrony prawnej s okrelone w dziale VI ustawy prawo zamówie publicznych (art.179-198) przysuguj wykonawcom, a take innym osobom jeeli ich interes prawny dozna lub moe dozna uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiajcego przepisów ustawy.

X. Inne

Do spraw nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji maj zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004r Pzp (Dz. U. z 2003 poz. 907 z pó. zm.

(nazwa i adres Wykonawcy/ów)

FORMULARZ OFERTOWY

.....
(miejsowo i data)

.....
.....
.....
(nazwa i adres Zamawiajcego)

Odpowiadajc na

zgodnie z wymaganiami okrelonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
skadamy ofert.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cakowit cen ofertow brutto.....
..... (sownie
..... zotych).

Powysza cena zawiera doliczony zgodnie z obowizujcymi w Polsce przepisami podatek VAT,
który na dat zoenia oferty wynosi:

..... % tj. zotych (sownie zotych).

2.Zobowizujemy si, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczcia i zakoczenia
realizacji zamówienia w terminie

3.Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – miesicy.

4.Owiadczamy, e zapoznalimy si z treci specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym
z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzee oraz przyjmujemy warunki w niej
zawarte.

5.W przypadku przyznania nam zamówienia zobowizujemy si do zawarcia umowy w miejscu
i terminie wskazanym przez Zamawiajcego.

6.Oferta wraz z załącznikami zostaa złożona na stronach.

7. Informacje zawarte na stronach od do stanowi tajemnic przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej oraz uzyskaliśmy informacje i wyjaśnienia konieczne do przygotowania

oferty,

9. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na: osobę do kontaktu

■ ■ ■ ■ ■

■ ■ ■ ■ ■

■ ■ ■ ■ ■

■ ■ ■ ■ ■

(poda adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....

*(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

Do formularza oferty zaczam nastpujce owiadczenia, dokumenty i informacje.

1.

2.

3.....

4.....

5.....

(nazwa i adres Wykonawcy/ów)

OWIADCZENIE O SPENIENIU WARUNKÓW

UDZIAU W POSTPOWANIU ZGODNIE Z W ART.

**22 USTAWY z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówie
publicznych**

(miejsowo i data)

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres Zamawiajcego)

**Przystupic do postpowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego poniej progów unijnych na**

.....

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyzej

owiadczam, e:



1. posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,

2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami

zdolnymi do wykonania zamówienia,

3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4. nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej

do reprezentacji Wykonawcy)

Zacznik nr 5 do SIWZ

**(nazwa i adres
Wykonawcy/ów)**

DOŚWIADCZENIE ZAW

.....

(miejscowo i data)

.....

.....

.....

(nazwa i adres Zamawiajcego)

Przystępuję do postpowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów unijnych na

.....

.....

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przedstawiam/my wykaz wykonanych w ciągu ostatnich lat co najmniej zamówie odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi Zamówienia:

Nazwa i adres zamawiajcego	Warto zamówienia wykonanego przez Wykonawc	Miejsce i zakres wykonania robót potwierdzający spenienie warunku	Data rozpoczęcia prac	Data zakończenia prac
-----------------------------------	---	--	------------------------------	------------------------------

zaczam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....

(data i podpis osoby uprawnionej

do reprezentacji Wykonawcy)

Zacznik nr 4 do SIWZ

(nazwa i adres Wykonawcy/ów)

WYKAZ PERSONELU

.....

(miejsowo i data)

.....

.....

.....

(nazwa i adres Zamawiajcego)

Przystępuje do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów unijnych na

.....

.....

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przedstawiam/my wykaz osób, które będą wykonywać lub będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia.

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia	Nr uprawnień	Dowiadczenie
------------	------------------------	---	---------------------	---------------------

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami

.....

(data i podpis osoby uprawnionej)

do reprezentacji Wykonawcy)



Zacznik nr 3 do SIWZ

<p>(nazwa i adres Wykonawcy/ów)</p>	<p>WYKAZ SPRZTU</p>
--------------------------------------	----------------------------

.....

(miejscowo i data)

.....

.....

.....

(nazwa i adres Zamawiajcego)

- **naley okreli czy dany sprzt jest wasnoci Wykonawcy, czy dysponuje nimi w inny sposób**

U M O W A wzór

W dniu..... w Ciechanowie pomiędzy:

**Gmin Ciechanów mając siedzibę 06-400 Ciechanów ul. Fabryczna 8
reprezentowanym przez:**

in Marka Kiwita- Wójta Gminy Ciechanów

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

zawart w szczegółowych specyfikacjach technicznych.

2. Wykonawca ponosi pen odpowiedzialno z tytuu szkody wyrzdzonej osobie trzeciej w trakcie

realizacji zamówienia jak równie za szkody wyrzdzone osobom trzecim za niewykonanie lub wykonanie z nienaley starannoci przedmiotu umowy

§ 5

1. Wykonawca zobowizuje si zabezpieczy i oznakowa roboty, dba o stan techniczny i prawidowo

oznakowania przez cay czas realizacji zadania oraz zapewnia warunki bezpieczestwa.

2. W trakcie realizacji robót Wykonawca bdzie utrzymywa teren budowy w stanie wolnym od przeszkód

komunikacyjnych oraz bdzie usuwa i skadowa wszelkie urzdzenia pomocnicze, zbdne materiaiy, odpady i mieci oraz niepotrzebne urzdzenia prowizoryczne.

3. Po zakoczeniu robót Wykonawca zobowizany jest uporzdkowa teren budowy i przekaza go Zamawiajcemu w dniu odbioru robót.

§ 6

1. Wykonawca zobowizuje si wykona przedmiot robót Umowy z materiaów wasnych.

2. Na kade danie Zamawiajcego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowizany jest okaza w

stosunku do wskazanych materiaów: certyfikat zgodnoci z Polsk Norm lub aprobat techniczn, bd deklaracj zgodnoci.

§ 7

1. Warto robót jest określona na:

kwot netto w wysokości – Z

podatek VAT 23 % tj.....Z

kwota brutto w wysokości:..... Z

/sownie:

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.

§ 8

1. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o faktury koczowe wystawione na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru koczowego robót.

2. Płatność będzie dokonana z konta Zamawiającego

na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury koczowej

§ 9

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania,

informowania Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:

będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego

w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót – naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty.

2. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru robót.

§ 11

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a/ za nieterminowe oddanie przedmiotu umowy – 0,05% wynagrodzenia ustalonego w § 7 pkt.1 za każdy dzień zwoki,

b/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego w § 7 pkt.1

c/ za zwok w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie rkojmi 0,05% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot za każdy dzień zwoki, liczonej od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie,

d/ za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,05% za każdy dzień przerwy

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego

w § 7 pkt.1 z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 14.

3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

1. Strony ustalają, a będzie komisyjnie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak te terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do dania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.

3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają uytworzenie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem – a do czasu usunięcia tych wad.

§ 13

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Niedopuszczalne jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

§ 14

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysuguje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niej przypadkach.

1. Zamawiającemu przysuguje prawo odstąpienia od Umowy:

a/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, a wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

b/ w razie upadku lub rozwiązania firmy Wykonawcy,

c/ gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

d/ Wykonawca nie rozpocznie robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego do tego na piśmie,

e/ wykonawca przerwa realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie.

f/ Wykonawca skierowa, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy

2. Wykonawcy przysuguje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi

Wykonawcę, i wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego

oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca oraz Zamawiającego obowiązki następujące:

a/ w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,

b/ Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy,

5. Wykonawca zgosi do dokonania odbioru przez Zamawiajcego roboty przerwane oraz roboty

zabezpieczajce, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy

urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione

6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:

a/ dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

b/ przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Ustawy o zamówieniach publicznych, Prawa Budowlanego i Kodeksu Cywilnego .

2. Wszelkie ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 16

Umowa niniejsza sporządza się w 2 egzemplarzach, po egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 17

Zaczniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta wykonawcy z dnia wraz z kosztorysem ofertowym.

2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

3.Szczegółowe specyfikacje techniczne.

Wykonawca: Zamawiajcy :
