

Ogłoszenie o przetargu pt.,,Budowa sieci wodociągowej w miejscowościach wskazanych przez Zamawiającego".

Ciechanów, dn. 10 09 2012

Nr. RG.271.3.2012.WG

ZAMAWIAJCY: GMINA Ciechanów

Adres: ul. Fabryczna 8

06-400 Ciechanów

Tel/fax (23) 672-26-46

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postpowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego

**na „Budowa sieci wodociągowej w miejscowościach wskazanych przez
Zamawiajcego”**

**Warto szacunkowa zamówienia przekracza równowarto kwoty 14 000
EURO, a nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach
wydanych na podst. Art11.ust. 8 ustawy PZP**

Opracowa : Waldemar Gebert Zatwierdzi : Marek Kiwit

I. Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest Gmina Ciechanów w imieniu której postpowanie prowadzi: Wójt

Gminy Ciechanów

Adres: ul. Fabryczna 8 06-400 Ciechanów

Tel./fax.: (23) 672-26-46

2. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami s:

w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

imi i nazwisko : W. Gebert, M. Wroska

tel./fax: (23) 672-26-46 w.124

e-mail: urząd@gminaciechanow.pl

3. Podstawa prawna

Postpowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r prawo zamówie publicznych (t. j. DzU. z 2006 r. poz. 164 Nr 1163 z pó. zm.). Postpowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 39 w zwizku z art. 10 ustawy p.z.p.

4. Generalne zasady uczestnictwa w postpowaniu

Ofert może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej Specyfikacji. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferty wariantowe i częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.

6. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia w ramach przedmiotowego zamówienia zawarcia umowy ramowej.

7. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej po dokonaniu oceny ofert.

8. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 z 2004 r., poz. 177 z późn. zm.). Zamówienia takie będą udzielane w następujących

przypadkach:

1/konieczności zmiany przebiegu przyłącza lub/i sieci głównej, która to spowoduje

wyduenie trasy lub zmian technologiczn powodujc zwikszenie kosztów realizacji,

2/konieczności realizacji przyłącza nie ujętego w dokumentacji kosztorysowej, a zawartego w dokumentacji projektowej,

3/konieczności zmian technologii wykonania czci przedmiotu zamówienia, powodujcej zwikszenie kosztów,

4/realizacji przyłączy które mog zosta doprojektowane w trakcie realizacji zamówienia,

5/realizacji dodatkowych, odrbnych odcinków sieci wodociągowej i/lub przyłączy

wodocigowych, które Zamawiajcy planuje wykona na terenie Gminy,

9. Pisemno postpowania

Owiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiajcy i wykonawcy przekazuj pisemnie, faksem lub drog elektroniczn na adres e-mail: urząd@gminaciechanow.pl Jeeli zamawiajcy lub wykonawca przekazuj owiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drog elektroniczn, kada ze stron na danie drugiej niezwocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

10. Wyjanienia

Wykonawca moe si zwróci do Zamawiajcego o wyjanienia SIWZ. Zamawiajcy niezwocznie udzieli pisemnych wyjanie chyba, e proba o wyjanienie wpynie do Zamawiajcego na mniej ni 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Jednoczenie pisemna tre wyjanienia zostanie przesana wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ, bez ujawniania róda zapytania, oraz opublikowana na stronie internetowej www.gminaciechanow.pl w sekcji przetargi. Odpowiedzi na zapytania bd stanowi integraln cz SIWZ.

11. Rozliczenia midzy Zamawiajcy a Wykonawc bd prowadzone w PLN (polskich zoty). Zamawiajcy nie przewiduje moliwoci rozliczenia w walutach obcych.

II. Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji.

1. Przedmiot zamówienia

Nazwa zamówienia nadana przez zamawiajcego: Budowa sieci wodocigowej w miejscowociach wskazanych przez zamawiajcego

Opis przedmiotu zamówienia:

1/ Budowa sieci wodocigowej w m.Przewo, Mieszki Róki, Mieszki Wielkie, .Chruszczewo wraz z robotami dodatkowymi i infrastruktur towarzyszc, w tym:

- **rurocigi z rur PE PN 10 o rednicy zewnttrznej 110 mm , o rednicy 160 mmm i rednicy 90 mm czone za pomoc zgrzewania doczoowego**

-

hydranty poarowe naziemne

- **zasuwy eliwne**

wymienione zostay jedynie waniejsze przedmioty zamówienia)

2/ Szczegóowy zakres prac okreła:

projekt budowlany sieci wodocigowej: w miejscowoci Mieszki Róki, Mieszki Wielkie, Przewo, Chruszczewo

Projekt budowlano- wykonawczy sieci wodocigowej ksiki przedmiaru robót i kosztorysy ofertowe doczone do SIWZ. Zamawiajcy ma prawo do rozszerzenia zamówienia o wykonanie innych odcinków sieci wodocigowych wg. dodatkowego zlecenia.

3/ umiejscowienie przedmiotu zamówienia (zaprojektowanej sieci wodocigowej) na terenie Gminy Ciechanów – zadanie obejmuje realizacj sieci wodocigowej na podstawie projektu budowlanego (pozwolenia na budow), w miejscowoci :

**zadanie1 Przewo ,zadanie 2 Mieszki Wielkie ,zadanie 3 Mieszki -Róki ,
zadanie 4 Chruszczewo**

Mapy pogldowe z lokalizacj sieci wodocigowej znajduj si w dokumentacj projektowej. Do wglu w siedzibie zamawiajcego.

Przedmiot zamówienia posiada kody CPV - 45231300-8 Roboty budowlane w

**zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania cieków,
45232100-3 Roboty pomocnicze w zakresie wodociągów, uzupełniające
sownictwo: E043-6 Zgodnie z normami i specyfikacjami**

2. Termin i miejsce realizacji zamówienia

Zamówienie realizowane będzie na terenie Gminy Ciechanów

**Termin rozpoczęcia robót zalee będzie od indywidualnych ustale z wacicielami nieruchomości (pól uprawnych), przez które będzie przebiega wodociąg.
TERMIN ZAKOCZENIA REALIZACJI INWESTYCJI: nie moe by póniejszy ni 30 listopada 2012r. (dopuszcza si przesunicie terminu ze wzglu na ewentualne niesprzyjajce warunki atmosferyczne).**

III. Warunki udziału w postpowaniu oraz wykaz owiadcze i dokumentów wymaganych od wykonawcy

1. Warunki udziału w postpowaniu

W przetargu mog wzi udział Wykonawcy, którzy speniaj nastpujce warunki:

1) musz mie prawo do wystpowania w obrocie prawnym w zakresie objtym zamówieniem oraz posiadaj uprawnienia do wykonywania okrelonej dziaalnoci lub czynnoci, jeeli ustawy nakadaj obowizek posiadania takich uprawnie,

2) dysponuj osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1.

kierownik budowy – posiadający uprawnienia budowlane i aktualne zawiadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego w oparciu o art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r, Nr 5, poz.42 ze zm.).

2. operator koparki – 3 pracowników

3) nie podlegaj wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i spełnia warunki określone przepisami art. 22 ust. 1 w/w ustawy.

4) wniosek wadium w wymaganym terminie, wysokości i formie;

5) udokumentuj, i w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należy i rzetelnie wykonać co najmniej 5 zamówień obejmujących roboty w zakresie będącym przedmiotem umowy o porównywalnym charakterze i rodzaju, podając nazwy, adresy inwestorów obiektów zrealizowanych w ramach tych zamówień. W przypadku składania oferty przez podmioty wspólne, warunek musi spełnić co najmniej jeden podmiot.

6) dysponuj niezbędnym dla realizacji zamówienia potencjałem technicznym – sprzętem (własnym lub dzierżawionym) - zestawienie sprzętu wymaganego:

1. Koparka lub koparko – adowarka, do prowadzenia prac ziemnych – szt. 3

2. Spycharka lub koparko spycharka do prowadzenia prac ziemnych – szt. 1.

3. Samochód dostawczy – szt. 1

7) udział na wykonane roboty gwarancji co najmniej na 36 miesięcy.

8) Materiały użyte przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia będą posiadać odpowiednie atesty, i będą zgodne z przewidzianymi prawem normami.

Uwaga:

Zamawiający wykluczy z postpowania Wykonawcę, który nie spełnia wymaganych warunków oraz jeżeli stwierdzi, że dostarczone przez niego informacje istotne dla prowadzonego postpowania są nieprawdziwe.

2. Dokumenty wymagane w postpowaniu:

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w Części VIII pkt 1 i formie określonej w Części VII SIWZ:

1) Ofertę na formularzu oferty, o treści zgodnej z określoną we wzorze - stanowicym załącznik Nr 1 do SIWZ

2) Owiadczenia oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków:

3) Dokument potwierdzający dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem - aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zawiadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

4) Owiadczenie o treści określonej na podstawie art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych - wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 do SIWZ

5) Aktualne zawiadzenie waciwego naczelnika urzdu skarbowego oraz waciwego oddziau Zakadu Ubezpiecze Spoecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Spoecznego potwierdzajcych odpowiednio, e wykonawca nie zalega z opacaniem podatków, opat oraz skadek na ubezpieczenie zdrowotne lub spoeczne, lub zawiadcze, e uzyska przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozenie na raty zaleganych patnoci lub wstrzymania w caoci wykonania decyzji waciwego organu - wystawianych nie wczesniej ni 3 miesice przed upywem terminu skadania ofert.

6) Wykaz co najmniej 5 robót wykonanych i zakoczonych w cigu ostatnich piciu lat, a jeeli okres prowadzenia dziaalnoci jest krótszy - w tym okresie w zakresie bdcym przedmiotem zamówienia, z podaniem ich wartoci oraz daty i miejsca wykonania, wraz z zaczeniem dokumentów potwierdzajcych, e roboty te zostay wykonane naleycie – zachnik Nr 5 do SIWZ

7) Wykaz osób, okrelonych w pkt. III.1.2 które bd wykonywa zamówienie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, dowiadczenia i wyksztaenia niezbdnych do wykonania zamówienia, oraz zacnikami: uprawnieniami kierownika budowy i aktualnym zawiadzeniem o przynalenoci do Okrgowej Izby Samorzdu Zawodowego w oparciu o art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r o samorzdach zawodowych architektów, inynierów oraz urbanistów (Dz.U. z 2001r, Nr 5, poz.42 ze zm.) – zachnik Nr. 4

8) wykaz wymaganego dla realizacji zamówienia sprztu jakim dysponuje Wykonawca, okrelonego w pkt III.1.6 – zachnik Nr. 3

Uwaga:

Wykonawca, który ma siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej powinien zoy dokumenty zgodnie z § 2 Rozporzdzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich moe zada zamawiajcy od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mog by skadane (Dz. U. z 2006, Nr 87, poz. 605)

9) Formularz cenowy zawierający sum z kosztorysów ofertowych (zaczniak do SIWZ) oraz same kosztorysy ofertowe: na budowę sieci wodociągowej w m. Przewo, Mieszki Wielkie, Mieszki Róki, Chruszczewo stanowice wraz z przedmiarami robót odpowiednio: zaczniaki do SIWZ (dopuszczalne jest zoenie kosztorysów ofertowych i formularza cenowego na wasnym wzorze druku, jednake musi on zawiera wszelkie pozycje – mie tosam zawarto zgodn z przedmiarami robót i zawartym w SIWZ formularzem cenowym).

10) Parafowany wzór umowy jako akceptacji jej treci i warunków wg zaczniaka (wzór umowy) do SIWZ.

11) Dowód wpacenia/wniesienie wadium.

12) Dane dotyczce podwykonawców – wykonawca w formularzu oferty musi wskaza cz zamówienia, której wykonanie zamierza powierzy podwykonawcom (w przypadku wystpienia takiej okolicznoci)

13) Opis materiaów które wykonawca bdzie stosowa do realizacji przedmiotu zamówienia – zaczniak wasny wykonawcy.

3. Zasady skadania ofert wspólnych przez przedsibiorców:

1)W przypadku skadania oferty przez podmioty wystpujce wspólnie

wymagane owiadczenia i dokumenty wskazane w cz. III pkt 2.2) od a) do c) Specyfikacji musz by zoone przez kady podmiot w tym przez podmiot uprawniony do reprezentacji (lidera), pozostae dokumenty przez lidera

Wykonawcy ustanawiaj penomocnika do reprezentowania ich w postpowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postpowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Oferta oraz wzór umowy musz by podpisane przez penomocnika o którym mowa w lit. b).

Uwaga: Zamawiajcy przy ocenie spnienia warunków bdzie rozpatrywa podane informacje cznie.

2) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarnie odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego wykonania umowy.

IV. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny netto, kwoty podatku VAT oraz ceny brutto oferty zgodnie z umową. Cena oferty ma być podana jako całość obejmująca 4 zadania

2. Podana cena oferty będzie stała i będzie obowiązywała w czasie realizacji przedmiotu zamówienia;

3. Wszystkie wartości powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 lub będą w obliczeniu ceny oraz w przypadku, gdy wykonawca nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny będą powodem odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 6 i 7.

V. Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Tryb badania i oceny ofert

Badania i oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

I etap: badanie ofert w zakresie wymagań formalno - prawnych i kompletności ofert
Spełnienie warunków udziału w postępowaniu określonych w cz. III pkt. 1 SIWZ
Komisja będzie oceniała według zasady "spełnia" "nie spełnia" na podstawie załączonych dokumentów (cz. III pkt 2) SIWZ;

Oferty nie spełniające wymagań określonych w ustawie o zamówieniach publicznych i SIWZ zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ustawy PZP, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferta ta zostanie odrzucona i pozostawiona bez dalszego rozpatrywania.

II etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej

W II etapie rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. Kryteria oceny ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjmie następujące kryterium - przypisuje mu odpowiednio wagę procentową: cena oferty brutto - 100%

3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów

1) Do porównania i oceny ofert w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

najniższa cena oferty brutto Ocena punktowa =
_____ X 100% X 100 punktów

cena brutto oferty badanej

2/Przyjmuje się, że 100% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium cena

3/Punkty przyznane przez poszczególnych (obecnych na posiedzeniu) członków komisji podlegają sumowaniu

4/Za najkorzystniejsz zostanie uznana oferta, która uzyska cznie najwysz liczb punktów

5/Obliczenia dokonywane bd z dokadnoci do dwóch miejsc po przecinku.

VI. Forma i zasady wnoszenia wadium

1. Wysoko wadium

Wykonawca przystupjcy do postpowania jest zobowizany wnie wadium w wysokoci: 3000,00z (trzy tysice)

2. Forma wadium

Wadium moe by wniesione w:

1/pienidzu;

2/porczeniach bankowych lub porczeniach spółdzielczej kasy oszczdnociowo-kredytowej, z tym e porczenie kasy jest zawsze porczeniem pieninym;

3/gwarancjach bankowych;

4/gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) porczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsibiorczoci (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z pón. zm.).

3. Termin i miejsce wniesienia wadium

1/W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustalony kwot należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego BS w Posku 24 8230 0007 3000 5019 2000 0002 najpóźniej w dacie skadania ofert pieniądze muszą się znaleźć na koncie Zamawiającego. Kserokopii dowodu wpłaty (polecenie przelewu) należy dołączyć do oferty.

2/W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2 SIWZ kserokopii powiadczony za zgodności z oryginałem należy dołączyć do oferty. w osobnej kopertce, Nie bindowa i nie zszywa z ofert.

Uwaga: Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty skadania

ofert - termin związania ofert. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany zostanie odrzucona.

3/Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania.

4/Zobowiązanie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 ustawy, a mianowicie - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wnieść zabezpieczenia należytego wykonania umowy ;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

4. Zwrot wadium

Zamawiajcy niezwocznie zwróci wadium, gdy:

1/ upyn termin zwizania ofert;

2/ zawarto umow w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie naleytego wykonania tej umowy;

3/ zamawiajcy uniewani postpowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostay ostatecznie rozstrzygnite lub upyn termin do ich wnoszenia.

4/ Zamawiajcy zwróci wadium w cigu trzech dni od daty pisemnego zgoszenia wniosku przez Wykonawc:

a) który wycofa ofert przed upywem terminu skadania ofert;

b) który zosta wykluczony z postpowania;

c) którego oferta zostaa odrzucona,

Zoenie przez Wykonawc, którego oferta zostaa odrzucona lub wykluczonego z postpowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne ze zrzeczeniem si przez wykonawc prawa do wniesienia protestu. Jeeli wadium wniesiono w pienidzu, Zamawiajcy zwraca je wraz z odsetkami wynikajcymi z umowy rachunku bankowego, na którym byo ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pienidzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawc.

5. Utrata wadium

Wykonawca, którego oferta zostaa wybrana traci wadium wraz z odsetkami na rzecz

Zamawiajcego w sytuacjach wskazanych w Dziale VI pkt 3 ppkt. 4 lit a, b i c SIWZ.

VII. Zasady przygotowania oferty

1. Wymogi formalne

1) Oferta musi obejmowa cao przedmiotu zamówienia i by sporządzona zgodnie z niniejsz SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określonym wzorze stanowicym załącznik

2) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

3) Oferta musi spełnia następujące wymogi:

a) musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem

b) formularz oferty i wszystkie dokumenty (również te załączone do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczęcią imienną lub czytelny podpis przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określonym w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, ważnym dla formy organizacyjnej,

c) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę

załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ

4) W przypadku, gdy Wykonawca reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

5) Przedsiębiorcy Spółek Cywilnych wraz z ofertą winni dołączyć umowę Spółki Cywilnej.

Uwagi:

a) Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być opatrzona klauzulą "Zgodnie z oryginałem" i powiadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy/ uprawnionych przedstawicieli

b) Zamawiający będzie dążyć do przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelna lub budząca wątpliwości, co do jej prawdziwości.

c) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnej kopii pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

**6) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą:
"INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZLIWEJ KONKURENCJI (t.j. Dz. U. z 2003 r nr 153 poz. 1503 z późn. zm.).**

2. Opakowanie oferty

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (np. kopercie),

uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu skądania ofert.

- 2.** Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Wykonawcy wraz z adresem i nr telefonu z dopiskiem "OFERTA, NIE OTWIERA PRZED 01.10.2012 godz. 11:15"
- 3.** W przypadku ofert przesyłanych pocztą, należy je oznaczyć j.w i dopisać "Oferta -dostarczy do pok. 1"
- 4.** W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby -wszystkie podmioty składające ofertę wspólnie z zaznaczeniem lidera.
- 5.** W celu uniknięcia przypadkowego otwarcia oferty przesyłanej pocztą, powinna ona zostać zapakowana w dodatkową kopertę zewnętrzną – zabezpieczając.

3. Koszt przygotowania oferty

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego (za wyjątkiem przypadków przewidzianych w ustawie o zamówieniach publicznych).

4. Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami, oraz poczenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników.

VIII. Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert

- 1.** Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 1 (sekretariat) do dnia 01.10.2012 do godz. 11:00
 - 2.** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
-

2. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. Nr 9 (sala konferencyjna), pitro I, w dniu skadania ofert, o godzinie 1115

3. Publiczne otwarcie ofert

- 1.** Otwarcie ofert jest jawne.
- 2.** Bezporednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwot, jak zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia.
- 3.** Dokonujc otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a take informacje dotyczce ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków patnoci zawartych w ofertach.
- 4.** W przypadku, gdy Wykonawca nie by obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający przele mu informacje, które zostay ogoszone podczas otwarcia ofert.

4. Termin zwizania ofert

Wykonawca pozostaje zwizany zoon ofert przez okres 30 dni. Bieg terminu zwizania ofert rozpoczyna si wraz z upywem terminu skadania ofert. W uzasadnionych przypadkach przed upywem terminu zwizania ofert Zamawiający moe zwróci si do Wykonawców o przeduenie terminu zwizania o oznaczony okres, nie duszy ni 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przeduenie terminu zwizania z ofert winna by wyraona na pimie z jednoczesnym przedueniem wniesionego wadium. Odmowa Wykonawcy nie

powoduje utraty wadium. W przypadku wniesienia protestu po upywie termin skadania ofert, bieg terminu zwizania ofert ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnicia protestu.

5. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać

złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”

IX. Istotne postanowienia umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1.** Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego, zgodnie z wzorem umowy.
- 2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie potrącone przez zamawiającego z faktury wystawionej przez wykonawcę za wykonanie robót i zwrócone zgodnie z art.151 ustawy PZP.

2. Termin, forma, warunki płatności:

- 1) Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne wykonawcy w terminie 30 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku do siedziby Zamawiającego**
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedpłaty. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia przez zamawiającego.**

3. Kary umowne

Zamawiajcy naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych w wzorze umowy. Strony mają prawo odstąpienia od naliczania i pobierania kar umownych

4. Wzór umowy

Wzór umowy określony został w załączniku (wzór umowy) i wymaga parafowania przez Wykonawcę.

IX. Postanowienia końcowe

1. Ogłoszenie o wyborze oferty i wyniku postępowania

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazw (firm) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru,**
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,**
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.**

Zamawiający zamieści również informację o wyborze najkorzystniejszej oferty również na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń.

2. Zamawiający po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Prezesowi Urzędu.

2. Rodki ochrony prawnej

Uregulowania dotyczące rodków ochrony prawnej s okrelone w dziale VI ustawy prawo zamówie publicznych (art.179-198) przysuguj wykonawcom, a take innym osobom jeeli ich interes prawny dozna lub moe dozna uszczerbku, w wyniku naruszenia przez Zamawiajcego przepisów ustawy.

X. Inne

Do spraw nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji maj zastosowanie przepisy ustawy z 29.01.2004r PZP(Dz. U. nr.19 poz.177 z pó. zm.)

(nazwa i adres Wykonawcy/ów)

FORMULARZ OFERTYOWY

.....
(miejsowo i data)

.....
.....
.....
(nazwa i adres Zamawiajcego)

6.Oferta wraz z załącznikami zostaa złożona na stronach.

7. Informacje zawarte na stronach od do stanowi tajemnic przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej oraz uzyskaliśmy informacje i wyjaśnienia konieczne do przygotowania

oferty,

9. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na: osobę do kontaktu

■ ■ ■ ■ ■

■ ■ ■ ■ ■

■ ■ ■ ■ ■

■ ■ ■ ■ ■

(poda adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....

*(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*

Do formularza oferty zaczam nastpujce owiadczenia, dokumenty i informacje.

1.

2.

3.....

4.....

5.....

(nazwa i adres Wykonawcy/ów)

OWIADCZENIE O SPENIENIU WARUNKÓW

UDZIAU W POSTPOWANIU ZGODNIE Z W ART.

**22 USTAWY z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówie
publicznych**

(miejsowo i data)

.....
.....
.....
.....

(nazwa i adres Zamawiajcego)

**Przystupic do postpowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego poniej progów unijnych na**

.....

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyzej

owiadczam, e:

1. posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,

2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami

zdolnymi do wykonania zamówienia,

3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4. nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej

do reprezentacji Wykonawcy)

Zacznik nr 5 do SIWZ

**(nazwa i adres
Wykonawcy/ów)**

DOŚWIADCZENIE ZAW

.....

(miejscowo i data)

.....

.....

.....

(nazwa i adres Zamawiajcego)

Przystupjc do postpowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniej progów unijnych na

.....

.....

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyzej przedstawiam/my wykaz wykonanych w cigu ostatnich lat co najmniej zamówie odpowiadajcych swoim rodzajem przedmiotowi Zamówienia:

| Nazwa i adres zamawiajcego | Warto zamówienia wykonanego przez Wykonawc | Miejsce i zakres wykonania robót potwierdzajcy spenie warunku | Data rozpoczcia prac | Data zakoczenia prac |
|-----------------------------------|---|--|-----------------------------|-----------------------------|
|-----------------------------------|---|--|-----------------------------|-----------------------------|

Do wykazu zaczam dokumenty potwierdzajce naleyte wykonanie robót.

.....

(data i podpis osoby uprawnionej

do reprezentacji Wykonawcy)

Zacznik nr 4 do SIWZ

(nazwa i adres Wykonawcy/ów)

WYKAZ PERSONELU

.....

(miejscowo i data)

.....

.....

.....

(nazwa i adres Zamawiajcego)

Przystępuję do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej progów unijnych na

.....

.....

w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przedstawiam/my wykaz osób, które będą wykonywać lub będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia.

| Lp. | Nazwisko i imię | Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia | Nr uprawnień | Dowiadczenie |
|------------|------------------------|---|---------------------|---------------------|
|------------|------------------------|---|---------------------|---------------------|

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami oraz zawiadczenia z właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

.....

(data i podpis osoby uprawnionej

do reprezentacji Wykonawcy)

Zacznik nr 3 do SIWZ

| | |
|--------------------------------------|----------------------------|
| <p>(nazwa i adres Wykonawcy/ów)</p> | <p>WYKAZ SPRZTU</p> |
|--------------------------------------|----------------------------|

.....
(miejscowo i data)

.....
.....
.....
(nazwa i adres Zamawiajcego)

Przystupic do postpowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniej progów unijnych na

.....
.....
w imieniu Wykonawcy wskazanego powyzej przedstawiam/my wykaz sprztu, jakim dysponujemy w celu wykonania zamówienia:

| Lp. | Opis (rodzaj, typ, model, rok produkcji itp.) | Liczba szt. | Podstawa w * |
|-----|--|-------------|-----------------|
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- **naley okreli czy dany sprzt jest wasnoci Wykonawcy, czy dysponuje nimi w inny sposób**

.....

(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

U M O W A (wzór)

W dniu w Ciechanowie pomiędzy:

**Gmin Ciechanów mając siedzibę 06-400 Ciechanów ul. Fabryczna 8
reprezentowanym przez:**

in Marka Kiwita- Wójta Gminy Ciechanów

zwanym dalej „Zamawiającym”

a firm

mając siedzibę

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

**w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu
nieograniczonym, została zawarta umowa o następującej treści:**

§ 1

**Zamawiający zleca na podstawie swojej oferty opracowanej w oparciu o
specyfikację istotnych warunków zamówienia, /stanowiącą integralną część do
niniejszej umowy/ a Wykonawca przyjmuje do wykonania :**

Budowa sieci wodociągowej w miejscowościach wskazanych przez zamawiającego

§ 2

1. Termin rozpoczęcia robót z chwil podpisania umowy

2. Termin zakończenia robót bdcych przedmiotem umowy do dnia 30.11.2012r

§ 3

1. Zamawiajcy powierza funkcj inspektora nadzoru w osobie:....., który bdzie dziaa w granicach umocowania okrelonego przepisami ustawy z dn. 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane /Dz. Ustaw z 2003r. nr 207, poz. 2016 z pón. zmianami/.

2. Wykonawca ustanawia Kierownika robót w osobie:posiadajcego numer uprawnie.....

§ 4

1. Wykonawca jest zobowizany do realizacji zadania bdcego przedmiotem Umowy zgodnie z technologii

zawart w szczegóowych specyfikacjach technicznych.

2. Wykonawca ponosi pen odpowiedzialno z tytuu szkody wyrzdzonej osobie trzeciej w trakcie

realizacji zamówienia jak równie za szkody wyrzdzone osobom trzecim za niewykonanie lub wykonanie z nienaleyt starannoci przedmiotu umowy

§ 5

1. Wykonawca zobowizuje si zabezpieczy i oznakowa roboty, dba o stan techniczny i prawidowo

oznakowania przez cay czas realizacji zadania oraz zapewnia warunki bezpieczestwa.

2. W trakcie realizacji robót Wykonawca bdzie utrzymywa teren budowy w stanie wolnym od przeszkód

komunikacyjnych oraz będzie usuwa i składowa wszelkie urządzenia pomocnicze, zbędne materiały, odpady i części oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.

3. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w dniu odbioru robót.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot robót Umowy z materiałów własnych.

2. Na każde danie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w

stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polskimi Normami lub aprobaty techniczne, bądź deklarację zgodności.

§ 7

1. Wartość robót jest określona na:

kwota netto w wysokości –..... Z

/sownie:.....
/

podatek VAT % tj Z

/sownie:

...../

kwota brutto w wysokości: Z

/sownie:...../

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania.

§ 8

1. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o faktury koczowe wystawione na

podstawie bezusterkowego protokołu odbioru koczowych robót.

2. Płatność będzie dokonana z konta

Zamawiającego.....

na konto Wykonawcy

w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury koczowej

§ 9

1. Wykonawca przyjmuje na siebie następujące obowiązki szczególne:

informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od stwierdzenia konieczności ich wykonania,

informowania Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach:

będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego

w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót – naprawienia ich lub doprowadzenia do stanu poprzedniego

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na wykonane przez siebie roboty.

2. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru robót.

§ 11

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a/ za nieterminowe oddanie przedmiotu umowy – 0,05% wynagrodzenia ustalonego w § 7 pkt.1 za każdy dzień zwoki,

b/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego w § 7 pkt.1

c/ za zwok w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie rkojmi 0,05% wynagrodzenia umownego za wykonany przedmiot za każdy dzień zwoki, liczonej od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie,

d/ za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,05% za każdy dzień przerwy

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia ustalonego

w § 7 pkt.1 z zastrzeżeniem, o którym mowa w § 14.

3. Jeżeli wysoko zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysoko kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

1. Strony ustalają, a będzie komisyjnie spisany protokół z czynności odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak te terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

2. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do dania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.

3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem – a do czasu usunięcia tych wad.

§ 13

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Niedopuszczalne jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej Umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.

§ 14

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysuguje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niej przypadkach.

1. Zamawiającemu przysuguje prawo odstąpienia od Umowy:

a/ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, a wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,

b/ w razie upadku lub rozwiązania firmy Wykonawcy,

c/ gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

d/ Wykonawca nie rozpocznie robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego do tego na piśmie,

e/ wykonawca przerwa realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 2 tygodnie.

f/ Wykonawca skierowa, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy

2. Wykonawcy przysuguje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli zamawiający zawiadomi

Wykonawcę, i wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego

oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca oraz Zamawiającego obowiązują następujące obowiązki:

a/ w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,

b/ Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, która odstąpiła od Umowy,

5. Wykonawca zgosi do dokonania odbioru przez Zamawiajcego roboty przerwane oraz roboty

zabezpieczajce, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy

urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione

6. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:

a/ dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,

b/ przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejsz Umow stosuje się przepisy Ustawy o zamówieniach publicznych, Prawa Budowlanego i Kodeksu Cywilnego .

2. Wszelkie ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 16

Umowa niniejsza sporządza się w 4 egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 17

Zaczniki stanowiące integralną część umowy:

1. Oferta wykonawcy z dnia 15.10.2010 r wraz z kosztorysem ofertowym.

2. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

3.Szczegółowe specyfikacje techniczne.

Wykonawca: Zamawiajcy :
