

# **Ogłoszenie o przetargu na przeprowadzenie zajęć edukacyjnych**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA USŁUGĘ DO ZADANIA**

**„Prowadzenie zajęć edukacyjnych”**

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Zatwierdzam Wójt Gminy Ciechanów**

**Ciechanów, 2011-09-08**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

---

**dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Numer sprawy: RG.271.7.2011**

**Nazwa zadania: „Prowadzenie zajęć edukacyjnych”.**

**I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

**Nazwa zamawiającego: Gmina Ciechanów**

**Adres zamawiającego: ul. Fabryczna 8**

**Kod Miejscowość: 06-400 Ciechanów**

**Telefon: 23 672-26-46**

**Faks: 23 672-26-46**

**Adres strony internetowej:**

**[www.gminaciechanow.pl](http://www.gminaciechanow.pl)**

**Adres poczty elektronicznej:**

**[urząd@gminaciechanow.pl](mailto:urząd@gminaciechanow.pl)**

---

**Godziny urzędowania: 800-1600**

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

**1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych -  
- tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu z dnia 8 czerwca 2010 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo zamówień publicznych, opublikowany w Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:**

**1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w**

---

**jakich te dokumenty mogą być składane  
(Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),**

**2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z  
dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie  
średniego kursu złotego w stosunku do  
euro stanowiącego podstawę przeliczania  
wartości zamówień publicznych (Dz. U. z  
2009 r. Nr 224 poz. 1796),**

**3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z  
dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot  
wartości zamówień oraz konkursów, od  
których jest uzależniony obowiązek  
przekazywania ogłoszeń Urzędowi  
Oficjalnych Publikacji Wspólnot  
Europejskich.(Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz.  
1795).**

**2. Postępowanie prowadzone jest w trybie  
przetargu nieograniczonego o wartości**

---

**szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.**

**3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.**

**4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.**

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

**1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych**

---

## **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

**2.1. Zajęcia rozwijające z zakresu przedmiotów matematyczno - przyrodniczych dla łącznie 15 pięcioosobowych grup uczniów w szkołach, w wymiarze 60h/grupę, zakończone egzaminem wewnętrznym, w tym : matematyka - 8 grup, Przyroda - 4 grupy, Historia - 1 grupa, Chemia - 1 grupa, Fizyka - 1 grupa.**

**2.2. Zajęcia wyrównujące z różnych przedmiotów w wymiarze 40h/gr dla 35 grup, a w tej liczbie 28 grup zajęć dydaktyczno-wyrównawczych (średnia 5 osób/gr), 5 grup zajęć korekcyjno-kompensacyjnych (średnia 5 os/grupę) oraz 2 jednoosobowe „grupy” zajęć logopedycznych**

---

**. Zajęcia składać się będą z dwóch modułów: 30-godzinnego modułu zasadniczego (nauka przedmiotu, zajęcia kompensacyjne i logopedyczne) oraz 10-godzinnego modułu wsparcia psychologicznego, poświęconego w zależności od grupy nauce technik koncentracji na zadaniu, radzeniu sobie ze stresem, asertywności lub zastępowaniu agresji. W ramach modułu zasadniczego przewiduje się następujące przedmioty: j. polski - 11 grup, Matematyka - 7 grup, Przyroda - 1 grupa, Historia - 3 grupy, j. niemiecki - 3 grupy, Geografia - 1 grupa, Biologia - 2 grupy, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne - 5 grupy, zajęcia indywidualne z logopedii - 2 grupy.**

---



**2.3 Zajęcia rozwijające z zakresu technik informatycznych dla 8 grup o średniej liczebności 5 osób, w wymiarze 60h/gr. Zajęcia poświęcone m.in. podstawom obsługi komputera, programom edycji tekstu, a dla bardziej zaawansowanych tworzeniu stron internetowych.**

**2.4 Zajęcia w ramach Szkolnych Ośrodków Kariery w wymiarze 15h/gr dla 6 grup uczniów o średniej liczebności 5 os/grupę. Zajęcia przewidują ok 5 h zajęć w grupach raz po ok 2 h zajęć indywidualnych/ uczestnika. W ramach zajęć z doradcami zawodowymi uczestnicy mają określić swoje predyspozycje oraz przygotować tzw. Indywidualne Plany Działań - harmonogramy działań dla osiągnięcia zakładanych celów edukacyjnych i zawodowych.**

**2.5 Zajęcia dla nauczycieli z zakresu wykorzystania multimedialnych środków**

---

**dydaktycznych na zajęciach, w wymiarze 20h/grupę, dla 4 grup nauczycieli.**

**2.5. Wykonawca w cenie szkoleń opisanych w powinienn dodatkowo skalkulować:**

**2.5.1. Fakt, że zamawiający rezerwuje sobie prawo do zażądania obecności wykładowców wykonawcy na spotkaniach informacyjnych dla rodziców w maksymalnym wymiarze 1h/tygodniowo dla każdej grupy.**

**2.5.2. Konieczność dostosowania się do harmonogramu zajęć przygotowanego przez Zamawiającego, który musi w nim uwzględnić terminy kończenia lekcji w szkołach, jak również harmonogram transportu uczniów ze szkół do domów. Zajęcia będą się odbywać w dni powszednie, po zakończeniu przez uczniów lekcji w poszczególnych szkołach.**

**2.5.3. Koszt podręczników i materiałów dydaktycznych przekazanych na własność uczestnikom zajęć opisanych w pkt. 2.1, 2.2 oraz 2.3**

**2.5.4. Wykonawca obowiązany jest w przypadku zatrudnienia nauczycieli ze szkół w Gminie Ciechanów do pełnego oskładkowania ich wynagrodzenia składkami ZUS, niezależnie**

---

**od formy umowy jaką Wykonawca zawrze z tymi nauczycielami.**

**Zamawiający udostępni sale szkoleniowe nieodpłatnie.**

**Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:**

**80.00.00.00-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe**

**3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych**

---

**4. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej**

**5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.**

**6. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:**

**- wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w formularzu**

**ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.**

---

## **7. Wymagania stawiane Wykonawcy:**

**1) Wykonawca musi w pełni (bez możliwości negocjacji) dostosować się do grafika zajęć przygotowanego przez Zamawiającego, co wymagać będzie dyspozycyjności wykładowców Wykonawcy przez 5 dni w tygodniu. Powyższe podyktowane jest względami niezależnymi od Zamawiającego, w tym m.in. koniecznością dostosowania grafika zajęć do szkolnych planów lekcji i rozkładów jazdy gimbusów**

**2) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia**

---

**3) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy**

**4) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez**

**zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy**

**5) Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych**

**ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia**

**6) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez**

---

**wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.**

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

**1.**

**1.**

**Wymagany termin wykonania zamówienia: orientacyjnie od 10.09.2011 do 29.06.2012 r.**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

**1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

**1) posiadania uprawnień do wykonywania**

---

**określonej działalności lub czynności, jeżeli  
przepisy prawa nakładają obowiązek ich  
posiadania**

## **2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

**Zamawiający uzna warunek za spełniony,  
jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie  
ostatnich 3 lat przed upływem terminu  
składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia  
działalności jest krótszy - w tym okresie  
wykonał:**

**a) co najmniej 400 godzin zaj dydaktycznych z zakresu przedmiotów matematyczno-przyrodniczych, w tym co najmniej 200h zaj wyrównujących dla uczniów w szkołach publicznych dla co najmniej 300 uczniów cznie, potwierdzone dokumentami, e usugi te zostay wykonane naleycie.**

**oraz**

**b) co najmniej dwa szkolenia dla nauczycieli z zakresu technik multimedialnych, w których wzio udzia co najmniej 20 uczestników (w kadym ze szkole) potwierdzone dokumentami, e usugi te zostay wykonane naleycie.**

---



**3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do**

**wykonania zamówienia:**

**Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca przedstawi wykaz kadry przewidzianej do realizacji zamówienia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ wraz z potwierdzonymi przez Wykonawcę za zgodność z oryginałami kopiami dyplomów poświadczających posiadanie przez wykładowców uprawnień zawodowych.**

**Wykonawca powinien dysponować co najmniej:**

- **4 nauczycielami o odpowiednich kwalifikacjach wymaganych do nauczania j. polskiego**
  - **3 nauczycielami o odpowiednich**
-

## **kwalfikacjach wymaganych do nauczania informatyki**

- 7 nauczycielami o odpowiednich kwalifikacjach wymaganych do nauczania matematyki**
  - 2 nauczycielami o odpowiednich kwalifikacjach wymaganych do nauczania przyrody**
  - 2 nauczycielami o odpowiednich kwalifikacjach wymaganych do nauczania historii**
  - 1 nauczycielem o odpowiednich kwalifikacjach wymaganych do nauczania biologii**
  - 1 nauczycielem o odpowiednich kwalifikacjach wymaganych do nauczania geografii**
  - 1 nauczycielem o odpowiednich kwalifikacjach wymaganych do nauczania chemii**
-

- **1 nauczycielem o odpowiednich kwalifikacjach wymaganych do nauczania fizyki**
- **2 nauczycielami o odpowiednich kwalifikacjach wymaganych do prowadzenia zajęć korekcyjno-kompensacyjnych**
- **1 specjalistą z zakresu logopedii**
- **2 specjalistami z zakresu doradztwa zawodowego**

#### **4) sytuacji ekonomicznej i finansowej**

**-Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie**

---

**2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

**3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

**4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają**

---

**wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2  
Prawa zamówień publicznych.**

**5. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:**

**1) jest niezgodną z ustawą.**

**2) jej treść nie odpowiada treści  
specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z  
zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa  
zamówień publicznych.**

**3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej  
konkurencji w rozumieniu przepisów o  
zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

**4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku  
do przedmiotu zamówienia.**

**5) została złożona przez wykonawcę  
wykluczonego z udziału w postępowaniu o  
udzielenie zamówienia.**

---

**6) zawiera błędy w obliczeniu ceny.**

**7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na**

**poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych**

**8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,**

**6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/nie spełnia.**

**VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

---

**A. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

**A.1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1) - wypełniony i podpisany przez wykonawcę**

**A.2) Wzór umowy (załącznik nr 2)**

**A.3) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie**

**zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (załącznik nr 3)**

**A.4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (załącznik nr 4)**

**A.5) Wykaz wykonanych usług (załącznik nr 5)**

**A.6) Wykaz kadry przewidzianej do realizacji zamówienia (załącznik nr 6)**

---

A.7) Owiadczenie w sprawie penego oskaskowania wynagrodze nauczycieli **(załącznik nr 7)**

**B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

**art. 24 ust 1 Prawa zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:**

**B.1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem termin składania ofert. W przypadku osób fizycznych oświadczenie wymienione w pkt. A.3) niniejszej specyfikacji.**

---



**C. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:**

**- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych (załącznik nr 4)**

**D. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4) ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:**

**- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa**

---

## **zamówień publicznych (załącznik nr 4)**

### **E. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:**

**E.1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim**

**przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć**

**pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w**

**postępowaniu i zawarcia umowy.**

**E.2) Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt.( A3, A4 i B1)**

**dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.**

---

## **F. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów**

**F.1) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt. C i D**

**polega na zasobach innych podmiotów zobowiązany jest wykazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie razem z ofertą dokumentów wymienionych w pkt. od B.1) dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia**

**F.2) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii**

---

**poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę / osoby**

**uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".**

**F.3) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. F.1), kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty**

**F.4) Oferta, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.**

**F.5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej**

**kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi**

---

**wątpliwości, co do jej prawdziwości.**

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

**1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:**

**1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i**

**Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres zamawiającego podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

---

**2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:**

**a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu:**

**podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną**

**3) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne Zamawiający lub Wykonawca mogą się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą poczty e-mail pod wyznaczony adres wraz z potwierdzeniem odbioru**

---

## **2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

- 1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:**

**imię i nazwisko Honorata Nowakowska**

**tel. 23 672-26-46 wew. 106**

**fax. 23 672-26-46**

**w terminach 08-16.09.2011r.**

**1.**

**Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu:**

**imię i nazwisko Honorata Nowakowska**

---

**tel. 23 672-26-46**

**fax. 23 672-26-46**

**w terminach 08-16.09.2011r.**

### **3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

**1) Treści zapytań i wyjaśnień będą przekazywane wszystkim wykonawcom którzy pobierając ze strony [www.gminaciechanow.pl](http://www.gminaciechanow.pl) SIWZ zgłosili jej pobranie w Urzędzie Gminy Ciechanów na piśmie.**

**2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, (z**

---



**zastrzeżeniem pkt.3).**

**3) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. XI niniejszej specyfikacji) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.**

**4) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 3), po upłygnięciu którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.**

---

**5) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej**

**[www.gminaciechanow.pl](http://www.gminaciechanow.pl)**

**6) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.**

**7) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami**

**4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

**1) Modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów będą przekazywane wszystkim**

---

wykonawcom którzy pobierając ze strony [www.gminaciechanow.pl](http://www.gminaciechanow.pl) SIWZ zgłosili jej pobranie w Urzędzie Gminy Ciechanów na piśmie.

2) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania

ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej [www.gminaciechanow.pl](http://www.gminaciechanow.pl)

4) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie

---

wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

6) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „*ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych*”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

7) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „*ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych*”

---

**zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej**  
**[www.gminaciechanow.pl](http://www.gminaciechanow.pl)**

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

**Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 8.000 PLN (słownie: osiem tysięcy zł 00/100).**

### **2. Forma wadium:**

**Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:**

**1) pieniądzu;**

---

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym;**
- 3) gwarancjach bankowych;**
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;**
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).**

### **3. Miejsce, sposób i termin wniesienia wadium.**

**1.**

---

**wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na konto: Bank Spółdzielczy w Płońsku / o Ciechanów nr 24 8230 0007 3000 5019 2000 0002. Na przelewie należy umieścić informację „wadium” - Prowadzenie zajęć edukacyjnych.”**

**Kserokopię dowodu wpłaty /polecenie przelewu/ należy dołączyć do oferty.**

- 1. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 2 kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty. Ponadto do oferty należy dołączyć w osobnej koszulce oryginał tego dokumentu. Nie bindować i nie zszywać z ofertą.**
  - 2. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wartości i formie skutkuje wykluczeniem oferenta z postępowania.**
  - 3. Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni licząc od daty składania ofert -**
-

**termin związania ofertą. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany zostanie odrzucona.**

- 4. wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.**
  - 5. w wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.**
  - 6. wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.**
  - 7. wadium wniesione w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty musi zawierać oświadczenie o**
-



**bezw warunkowym zobowiązaniu do zapłaty wskazanej przez Zamawiającego kwoty stosownie do dyspozycji art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mianowicie - Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:**

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;**
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;**
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.**

#### **4. Zwrot wadium**

- 1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy,**
-

**którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.**

**- Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 1. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed terminem składania ofert.**
- 2. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.**

## **5. Utrata wadium**

- 1.**
-

**Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;**

**2.**

**Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:**

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,**
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,**
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.**

**IX. Termin związania ofertą**

---

**1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

**2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.**

**3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.**

**4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.**

**X. Opis sposobu przygotowania oferty**

---

## **1. Przygotowanie oferty:**

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.**
  - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.**
  - 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.**
  - 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.**
  - 5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których**
-

**mowa w treści niniejszej specyfikacji.**

- 6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.**
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.**
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.**

## **2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty**

**gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o**
-

**udzielenie zamówienia.**

**2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.**

**3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez upoważnionego przedstawiciela.**

**4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.**

**5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać w wyznaczonym terminie złożenia umowy**

---

**regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.**

### **3. Sposób zaadresowania oferty:**

**1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.**

**2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:**

**„Oferta - „Prowadzenie zajęć edukacyjnych”.  
nie otwierać przed 16.09.2011 , godz. 11:30**

**5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty /**

---



**opakowania lub braku którejkolwiek z  
wymaganych informacji.**

## **XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

**1. Oferty należy składać do dnia: 16.09.2011r  
do godz. 11:00**

**w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy  
Ciechanów ul. Fabryczna 8, 06-400  
Ciechanów pok. Nr 1/sekretariat/**

**2. Wykonawca może, przed upływem terminu  
do składania ofert, zmienić lub wycofać  
ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty,  
wymagają zachowania formy pisemnej.**

**3. Oferty zostaną otwarte dnia: 16.09.2011r.  
, o godz. 11:30**

---

**w siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy  
Ciechanów ul. Fabryczna 8, 06-400  
Ciechanów /sala konferencyjna/**

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

- 1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.**
  - 2. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.**
-

**3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.**

**4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).**

**5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

---

**1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:**

**1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,**

**1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,**

**1.3. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.**

**2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi**

**podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w**

---

**zakresie każdego kryterium.**

**3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją.**

**Zastosowane wzory do obliczenia punktowego w kryterium cena:**

**cena minimalna**

**Ocena punktowa = .....  
X 100 punktów**

**Cena badana**

---

**4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej**

**| Nazwa kryterium | Waga |**

-----  
**| CENA | 100 |**

---

**5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium**

**otrzyma maksymalną liczbę punktów.**

**Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie**

---

**traktowany jako wartość punktowa oferty.**

**6. Wynik-oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych**

**punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.**

**7. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku**

**podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w**

**zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia**

---

**przepisami prawa.**

**8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru**

**najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne,**

**XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

**1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.**

**2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą**

---



**ofertę.**

**3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:**

**1) nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację**

**przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.**

**2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało**

**miejsce,**

**3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało**

---

**miejsce.**

**4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:**

**1) zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,**

**2) zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego - [www.gminaciechanów.pl](http://www.gminaciechanów.pl)**

**5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:**

---

**1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed**

**upływem terminu składania ofert**

**2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania**

**ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.**

**6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek**

**wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego**

**postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam**

**przedmiot zamówienia.**

---

## **7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:**

- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub**
  - 2) w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,**
  - 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.**
-

**8. O miejscu i terminie podpisania umowy**  
**Zamawiający powiadomi wybranego**  
**wykonawcę.**

**9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca,**  
**którego oferta została wybrana będzie uchylał**  
**się od zawarcia umowy zamawiający może**  
**wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród**  
**pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich**  
**ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z**  
**przesłanek unieważnienia postępowania.**

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia**  
**należytego wykonania umowy**

**1. Zamawiający nie przewiduje wniesienia**  
**zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

---

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

**Postanowienia umowy zawarto w:**

**- wzorze umowy, który stanowi załącznik do niniejszej SIWZ**

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

---

**1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.**

**2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na *listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej* prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.**

**3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:**

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,**
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,**
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego**
-

**W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.**

**4. W przypadku:**

**1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub**

**2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,**

**na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.**

---



**5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.**

**6. Odwołanie wnosi się w terminie:**

**1) 5 dni od dnia przestania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, lub**

**2) 10 dni od dnia przestania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,**

---

- 7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - [www.gminaciechanow.pl](http://www.gminaciechanow.pl)**
- 8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.**
- 9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:**
- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych *ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.***
-

**2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.**

**10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.**

**11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.**

**12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.**

---

**13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.**

**14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.**

**15. Kopię odwołania Zamawiający:**

**1) przekaze niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,**

**2) zamieści również na stronie internetowej - [www.gminaciechanow.pl](http://www.gminaciechanow.pl), jeżeli odwołanie dotyczy treści *ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,***

**wzywając wykonawców do *przystąpienia do postępowania odwoławczego.***

**16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania,**

---

wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

- 17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.**
  - 18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.**
  - 19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.**
  - 20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.**
-

## **XVIII. Postanowienia końcowe**

**1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od**

**chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów**

**stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz**

**stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej**

**konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.**

**2. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:**

---

- zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku**
- zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów**
- udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika zamawiającego**
- wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu**
- udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego pracy - urzędowania**

**3. Na wniosek wykonawcy zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych**

**przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione zamawiający poinformuje o tym**

---

**wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.**

**4. Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem wykonawcy zamawiający wykonuje odpłatnie (1 zł. za 1 stronę).**

**5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień**

**publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 października 2008 r. w**

**sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. 2008 nr 188**

**poz. 1154) oraz Kodeks Cywilny.**

**6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**

---



# **XIX. Finansowanie przedmiotu zamówieniu**

- 1. Zamówienie będzie finansowane ze środków pochodzących z budżetu oraz Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Program Operacyjny Kapitał Ludzki).**
-

**2. Na podstawie art. 93 ust 1a Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.**

## **XX. Załączniki**

**Załączniki składające się na integralną część specyfikacji:**

**Załącznik nr :**

**1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1) -**

---

**wypełniony i podpisany przez wykonawcę**

**2) Wzór umowy (załącznik nr 2)**

**3) Oświadczenie o braku podstaw  
wykluczenia z postępowania o udzielenie**

**zamówienia z art. 24 ust. 1 Prawa  
zamówień publicznych (załącznik nr 3)**

**4) Oświadczenie o spełnieniu warunków  
udziału w postępowaniu z art. 22 ust.**

**Prawa zamówień publicznych (załącznik  
nr 4)**

**5) Wykaz wykonanych usług (załącznik nr 5)**

**6) Wykaz kadry przewidzianej do realizacji  
zamówienia (załącznik nr 6)**

**7) Owiadczenie w sprawie penego oskaskowania wynagrodze nauczycieli (załącznik  
nr 7)**

---