ZARZĄDZENIE Nr 46/2025 Wójta Gminy Ciechanów z dnia 22 września 2025 roku

ZARZĄDZENIE Nr 46/2025
Wójta Gminy Ciechanów
z dnia 22 września 2025 roku

w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania Stałego Dyżuru Wójta Gminy Ciechanów oraz utworzenia Punktów Kontaktowych w jednostkach podległych i nadzorowanych gminy Ciechanów
Na podstawie art. 7 Ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (test jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz. 825 z późn. zm.), § 8 ust. 5 pkt 7) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 355) oraz Zarządzenia Nr 277 Wojewody z dnia 10 sierpnia 2025 r. w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Tworzy się Stały Dyżur Wójta Gminy Ciechanów, zwany dalej „SD WGC” oraz Punkty Kontaktowe w jednostkach podległych i nadzorowanych gminy Ciechanów w celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji oraz zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa w sytuacjach, o których mowa w § 3 i 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w „Planie Operacyjnym funkcjonowania Gminy Ciechanów w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”.
2. W ramach funkcjonowania Systemu Stałego Dyżuru Wojewody Mazowieckiego i Starosty Ciechanowskiego, Wójt Gminy Ciechanów stanowi organ pośredni w procesie przekazywania informacji jednostkom organizacyjnym podległym i nadzorowanym mającym swoją siedzibę na terenie gminy Ciechanów, decyzji i informacji dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych w Województwie Mazowieckim w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.
3. Strukturę oraz relacjach w ramach Systemu Stałego Dyżuru Wojewody Mazowieckiego określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

1. Stały Dyżur uruchamia się:
1) w związku z podwyższeniem gotowości obronnej państwa,
2) w stanie stałej gotowości obronnej państwa, w pełnym lub ograniczonym zakresie, w celu realizacji zadań szkoleniowych i kontrolnych, realizowanych na podstawie odrębnych przepisów na podstawie polecenia Wojewody Mazowieckiego lub kierownika jednostki nadrzędnej.
2. Decyzję o zakończeniu działania Stałego dyżuru wydaje podmiot, który zlecił jego uruchomienie.

§ 3.

1. W skład Stałego Dyżuru na terenie gminy Ciechanów wchodzą:
1) Stały Dyżur Wójta Gminy Ciechanów,
2) Punkty Kontaktowe w jednostkach podległych i nadzorowanych gminy Ciechanów, tj. w:
a) Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Ciechanowie,
b) Gminnej Bibliotece Publicznej w Chotumiu,

c) Szkole Podstawowej im. 11 Pułku Ułanów Legionowych w Gumowie,
d) Szkole Podstawowa w Chotumiu.

§ 4.

1. Na osobę odpowiedzialną za przygotowanie i nadzorowanie pracy SD WGC wyznaczam - pracownika Urzędu Gminy Ciechanów na stanowisku ds. obronnych, zarządzania kryzysowego.
2. Dla zapewnienia możliwości uruchomienia SD WGC po godzinach pracy Urzędu Gminy Ciechanów, wyznaczam i upoważniam ww. osobę do przyjęcia przekazywanych sygnałów i haseł nakazujących jego uruchomienie.
3. Gotowość Stałego Dyżuru WGC do działania winna nastąpić niezwłocznie, lecz nie później niż:
1) W godzinach pracy – do jednej godziny,
2) W pozostałym czasie – do czterech godzin od momentu otrzymania polecenia uruchomienia stałego dyżuru.

§ 5.

1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia SD WGC:
1) SD WGC pełniony jest przez całą dobę w systemie dwuzmianowym.
2) Czas pełnienia SD WGC przez jedną zmianę wynosi 12 godzin.
a) I zmiana dzienna: od godz. 07.00 do godz. 19.00;
b) II zmiana nocna: od godz. 19.00 do godz. 07.00 (dnia następnego).
3) Skład osobowy SD WGC:
a) kierownik zmiany Stałego Dyżuru – 2 osoby,
b) dyżurni – 2 osoby,
c) rezerwowi – 2 osoby.
4) SD WGC w czasie jednej zmiany pełnią 2 osoby.
5) Miejsce pełnienia SD WGC, znajduje się w wyznaczonym przez Wójta pomieszczeniu w budynku Urzędu Gminy Ciechanów, zlokalizowanego pod adresem: ul. Fabryczna 8, 06-400 Ciechanów.
2. Szczegółowe zasady organizacji, uruchamiania i funkcjonowania, w tym skład osobowy SD WGC określa Instrukcja Stałego Dyżuru Wójta Gminy Ciechanów, która stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 6.

1. Zadania związane z przygotowaniem do działania SD WGC, o którym mowa w § 3 pkt 1) realizuje:
1) w zakresie uruchomienia SD WGC, utrzymywania w stałej aktualności dokumentacji SD WGC, nadzoru merytorycznego i szkolenia składu osobowego – pracownika Urzędu Gminy Ciechanów na stanowisku ds. obronnych, zarządzania kryzysowego,
2) w zakresie wyposażenia osób wyznaczonych do pełnienia SD WGC w środki niezbędne do wykonywania obowiązków, w szczególności w dokumenty, sprzęt i materiały biurowe, miejsce do zabezpieczenia przechowywanej dokumentacji, środki łączności i transportu, a także pomieszczenia do odpoczynku i higieny osobistej – Sekretarz Gminy,
3) w zakresie przygotowania SD WGC do przetwarzania informacji niejawnych oraz czuwanie nad przestrzeganiem ochrony informacji niejawnych w zakresie zadań wykonywanych przez SD WGC – Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych.
2. Za prawidłowe przygotowanie i funkcjonowanie Punktów Kontaktowych w jednostkach podległych i nadzorowanych gminy Ciechanów wskazanych w § 3 pkt 2), odpowiedzialni są kierownicy tych jednostek.
3. Przygotowanie i organizacja Punktów Kontaktowych w jednostkach podległych i nadzorowanych gminy Ciechanów polega na zorganizowaniu całodobowego dyżur pod telefonem na potrzeby podwyższania

gotowości obronnej Państwa oraz uruchamiania realizacji zadań obronnych wynikających z wyższych stanów gotowości obronnej państwa
4. Zobowiązuję kierowników jednostek podległych i nadzorowanych wskazanych w § 3 pkt 2) do przesłania danych teleadresowych organizowanych Punktów Kontaktowych zgodnie z wzorem, który stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia oraz przekazanie uzupełnionego załącznika na adres e-mail: urzad@gminaciechanow.pl w terminie do 29 września 2025 r.

§ 7.

Treść załącznika nr 3 do niniejszego zarządzenia stanowi wewnętrzną dokumentację i nie podlega publikacji z uwagi na poufny charakter informacji w nich zawartych.

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 9.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Ciechanów
/-/ Stefan Pawłowski